

## משרד העבודה



מבחנים למתן תמיכות של משרד העבודה  
אגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים

### השתתפות המדינה בעלות שכר לימוד במעון או במשפחתון

שנה"ל תשפ"ד – 2023 *מחוקק*

באישור היועצת המשפטית של משרד העבודה, להלן המבחנים למתן תמיכות של משרד העבודה לצורך עידוד שילובם של הורים בשוק העבודה:

#### 1. כללי:

א. התמיכות לפי מבחנים אלו יינתנו באופן שוויוני ועל פי שיקולים ענייניים בלבד.

ב. האמור במבחנים נוקט בלשון זכר אך מכון לנשים וגברים כאחד.

ג. הגדרות:

"אתר האינטרנט"

<https://www.gov.il/he/departments/topics/daycare-labor/govil-landing-page>

"**דרגת זכאות**" או "**דרגה**" – רמת הזכאות שנקבעה למבקש התמיכה, לרבות דרגות שאינן מקנות סבסוד.

"**דרגה זמנית**" – רמת זכאות הנקבעת למבקש תמיכה לתקופה מוגבלת בזמן. בתום התקופה יצטרך מבקש התמיכה לעדכן את האגף ולצרף מסמכים לפי עניין כמפורט בהמשך.

"**האגף**" – אגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים.

"**הארגון המפעיל**" – גוף אשר בעל רישיון והכרה בתוקף במעון אחד או יותר ממשרד החינוך (להלן גם – "סמל מעון"), וכן גוף אשר חתום מול משרד העבודה על הסכם במסגרתו הוא מספק שירותי הדרכה ובקרה עבור משפחתונים. ולא נקבע ע"י מנהלת האגף כי נפלו פגמים מהותיים בהתנהלותו הכספית.

"**המשרד**" – משרד העבודה.

"**מעון יום**" – מעון יום, כהגדרתו בחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט – 2018, אשר בעל רישיון הפעלה והכרה בתוקף ממשרד החינוך, ולא נקבע ע"י מנהלת האגף כי נפלו פגמים מהותיים בהתנהלותו הכספית.

"**משפחה שבראשה הורה עצמאי**" – הורה עצמאי כהגדרתו בחוק סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי, תשנ"ב-1992.

"**משפחתונים**" – מסגרות חינוכיות טיפוליות אשר קיבלו מטעם האגף "**סמל משפחתון**".

"**פעוט**" – כהגדרתו בחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט – 2018 שהוא אזרח או תושב ישראלי.

#### 2. מטרת התמיכה:

עידוד שילובם של הורים בשוק העבודה.

#### 3. תקנה תקציבית: 36410101

## משרד העבודה

התמיכה תהיה בכפוף לקיומו של תקציב בתקנה התקציבית המתאימה.

### 4. אוכלוסיית היעד:

הורים אשר בחזקתם פעוט המתחנך במעון או משפחתון, ואשר שניהם עומדים באחד מהתנאים המפורטים בסעיף (א) שלהלן; לעניין משפחות שבראשן עומד הורה עצמאי (חד-הוריות) – יחול האמור בסעיף (ב).

יודגש: כל אחד מההורים צריך להשתייך לאחת מהקבוצות לצורך עמידה בתנאי הזכאות. משפחה בה אחד מההורים אינו משתייכים לאחת הקבוצות המנויות להלן – לא תהא זכאית לדרגה כאמור.

### א. הורה המשתייך לאחת מהקבוצות הבאות:

#### 1. הורה עובד:

א. הורה העובד וסך הכנסתו (הכנסה חייבת בדמי ביטוח לאומי<sup>1</sup>) מעבודה עומד על 3,159 ₪

לפחות למעט במצבים המנויים בסעיף ג' להלן, ומתקיימת לגביו אחת מן החלופות הבאות:

- (1) עובד שכיר, לרבות מי שמועסק כשכיר בחברה שהוא בעל שליטה בה.
- (2) עובד במשק בית.
- (3) עצמאי לרבות שותף בעסק של בן/בת זוג.
- (4) עוסק בעבודת מחקר במסגרת מלגה.
- (5) הורה עובד הוראה בשנת שבתון. בלבד כי בחודשים אפריל, מאי ויוני של שנת הלימודים שקדמה למועד תחילת שנת השבתון עמד בתנאים המפורטים בסעיף 4(א)(1)(א) לעיל.

(6) חבר קיבוץ/מושב שיתופי, לרבות קיבוץ עירוני.

ב. הורה שנמצא/ת בתקופת לידה<sup>2</sup> והורות וזכאי לדמי לידה (להלן: "חופשת לידה") -

הזכאות תהא לתקופה של עד 15 שבועות מיום התחלת חופשת הלידה.<sup>3</sup>

ג. (1) מי שסך הכנסתו (הכנסה ברוטו חייבת בדמי ביטוח לאומי) עומדת על 2,632 ₪ לפחות והוא אחד מאלה:

(א) הורה עצמאי (משפחה חד הורית)

(ב) הורה שיש לו שלושה פעוטות או יותר השוהים במעון או

במשפחתון או בשניהם.

<sup>1</sup> ההורה הבוחר לעשות שימוש בממשק להעברת מידע מהביטוח הלאומי – המשרד יעשה שימוש בנתוני ההכנסה כפי שדווחו לביטוח הלאומי.

<sup>2</sup> לרבות אם בשמירה היריון, ובתנאי שטרם תקופת שמירת ההיריון עמדה האם בתנאי ההכנסה האמורים במבחנים אלו לפי עניין.

<sup>3</sup> במקרה של לידת יותר מילד אחד באותה לידה – תוארך תקופת הזכאות בשלושה שבועות עבור כל ילד נוסף. כמו כן תוארך תקופת הזכאות בשל אשפוז האם או הנולד במהלך חופשת הלידה בהתאם למפורט בחוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.

## משרד העבודה

(2) עצמאי בעל עסק חדש (עד חצי שנה ממועד פתיחת העסק בלבד) אף אם הכנסתו נמוכה מ-2,632 ₪.

(3) הורה המקבל שכר מינימום מותאם כמוגדר בתקנות שכר מינימום (שכר מותאם לעובד עם מוגבלות בעל יכולת עבודה מופחתת), תשס"ב-2002 - סך ההכנסה לה הוא זכאי כפי שנקבע בהתאם לתקנות האמורות.

### 2. הורה לומד:

א. הורה הלומד<sup>4</sup> בהיקף של 24 שעות שבועיות (אקדמיות) לפחות באחד ממסלולי הלימודים המפורטים להלן בסעיפים (1) עד (9) להלן, ואולם, אם מדובר במשפחה שבראשה הורה עצמאי (משפחה חד הורית) או בהורה שיש לו שלושה פעוטות או יותר השהים במעון או במשפחתון או בשניהם - היקף שעות הלימודים עומד על 20 שעות שבועיות (אקדמיות) לפחות.

#### מסלולי לימודים מוכוונים תעסוקה

1. קורס להכשרה מקצועית, ובלבד שהוא בפיקוח או במימון של משרד ממשלתי, וזאת עד לכל היותר שנתיים ממועד תחילת לימודי ההורה, ולמשך תקופת לימודיו.

2. אולפן לעולים חדשים.

3. לימודים לתואר ראשון או שני מוכר, במוסד אקדמי מוכר (לרבות לימודי מכינה, השלמה והסבה לתואר זה), כמשמעותם בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 (להלן: חוק המועצה להשכלה גבוהה).<sup>5</sup>

4. לימודים לצורך תעודת הוראה, המוכרים על ידי משרד החינוך.

5. לימודים בפיקוח או במימון של משרד ממשלתי, שתכליתם עידוד השתלבות בשוק העבודה ו/או העלאת פריון העבודה במשק, המפורטים בנספח 12.

6. לימודים לתואר הנדסאי או טכנאי במוסד המוכר על ידי המכון להכשרה בטכנולוגיה ובמדע במשרד או על ידי משרד החינוך. לרבות לימודי מכינה, השלמה והסבה לתארים אלו.

#### לימודים תורניים

7. לימודים במסגרת מוסדות תורניים הנתמכים על ידי משרד החינוך ומתקיים באותו מוסד פיקוח על נוכחות הלומדים במוסד מטעם משרד החינוך.

<sup>4</sup> יובהר כי הורים לומדים, אשר מחויבים בתוכנית הלימודים שלהם בשעות התנסות מעשית בין אם בתשלום ובין אם לאו, כתנאי לקבלת התואר - שעות ההתנסות המעשית יצורפו לשעות הלימוד עפ"י תכנית הלימודים וזאת בתנאי שיגישו אישור הקובע, כי שעות אלו נדרשות לשם קבלת התואר האקדמי.

<sup>5</sup> יובהר כי לימודי רפואה, דינם כדין לימודים לתואר ראשון לכל אורכם, ובלבד שהם נערכים במוסד אקדמי מוכר, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה.

## משרד העבודה

ב. הורה הלומד לימודים לתואר ראשון או שני מוכר באוניברסיטה הפתוחה בהיקף של 3 קורסים בסמסטר לפחות, המזכים בנקודות זכות לתואר.

### 3. הורה עובד ולומד:

הורה, שהוא לומד ועובד, שמתקיים לגביו אחד מאלה:

א. הורה לומד באחד ממסלולי הלימוד המפורטים בסעיף 4א(2)(א) לעיל בהיקף **הפחות** מ-24 ש"ש לרבות הורה הלומד לתואר ראשון לפחות קורס אחד המזכה בנקודות זכות לתואר במסגרת האוניברסיטה הפתוחה.

ב. ההורה לומד **לתואר אקדמי מתקדם (מעבר לתואר ראשון)** במוסד אקדמי מוכר, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה.

**ובלבד כי** היקף שעות עבודת ההורה, יחד עם שעות לימודיו (לצורך חישוב "שעות השבועיות בהן למד ההורה" לעניין שבסעיף 4א(2)(א)) - אינו נמוך מ-24 שעות שבועיות.

### 4. הורה שהוא זכאי לדמי אבטלה ואינו עובד<sup>6</sup>.

ובלבד שדמי האבטלה החודשיים של ההורה אינם פחותים מ-2,100 ₪ לחודש.

### 5. הורה המשרת בשירות לאומי-אזרחי או בשירות צבאי סדיר.

### 6. הורה מקבל הבטחת הכנסה.

### 7. הורה נכה המקבל קצבה מגורם ממשלתי בגין נכותו

### 8. משפחה שבראשה הורה עצמאי<sup>7</sup>

1. הורה עצמאי כהגדרתו בחוק סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי, תשנ"ב-1992. העומד באחת מהדרישות המפורטות בסעיף 4א(א).

2. הורה עצמאי העומד בכל התנאים שלהלן יוכר כ"מגביר עבודה" במשך שנת הלימוד הנוכחית:

א. עובד ו/או לומד בהיקף של 20 שעות שבועיות לפחות.

ב. הגדיל בתוך 8 החודשים הקודמים לבקשת הדרגה בשנה"ל הנוכחית את היקף עבודתו ו/או לימודיו בהיקף של 10 שעות שבועיות לפחות ועדיין עובד ולומד בהיקף המוגדל.

ג. רמת ההכנסה לנפש במשק ביתו בהתאם לנוסחת החישוב בסעיף 5א(א) הינה בהתאם לדרגה 3 בטבלאות שכר הלימוד.

<sup>6</sup> עד תום מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה העומדת לרשותו. לאחר סיום ימי הזכאות לאבטלה, יועבר לדרגה 12, אלא אם המציא מסמכים אחרים, המעידים על זכאותו לדרגה מיטיבה יותר.

<sup>7</sup> למען הסר ספק מובהר כי הכוונה למונח המוכר בציבור כ"משפחות חד הוריות".

## משרד העבודה

### 5. התמיכה ואופן חישובה:

#### א. כללי:

מי שנכלל במסגרת אוכלוסיית היעד יהיה זכאי בהתאם לאמור במבחנים אלו, להשתתפות המדינה בעלות דמי החזקת ילדו או ילדיו, לפי העניין, במעונות יום או במשפחתונים, למעט אם קיבל הפנייה למעון או למשפחתון ע"י הלשכה לשירותים חברתיים ברשות המקומית, עבור אותה תקופה בגינה הוא מבקש תמיכה, וכל זאת בכפוף להגשת בקשה לתמיכה, באופן ובמועדים הקבועים במבחני תמיכה אלו. השתתפות המדינה בשכר לימוד במעונות יום ומשפחתונים, נגזרת מן המחיר החדשי המרבי הקבוע בהתאם לצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירים מרביים במעונות יום ומשפחתונים), התשפ"ג-2023, וכפי שיעודכן מעת לעת. בכל שנה מפורסמות טבלאות גובה התמיכה הממשלתית בכל אחת מדרגות הזכאות והן מתייחסות, בין היתר, למשתנים הבאים:

- גילו של הפעוט (לצורך שיוכו לקבוצת הגיל והתעריף שנקבע לאותה קבוצת גיל בצו);
- דרגת הזכאות של הילד;
- סוג המסגרת - מעון או משפחתון;
- סיווג הגוף המפעיל כמלכ"ר;
- היקף התקינה של המעון<sup>8</sup>.

בטבלאות נקבע הסכום המדויק בו תשתתף המדינה ביחס לכל דרגה והסכום המרבי שההורה יידרש להשלים, כל זאת בהבחנה בשים לב לגילו של הפעוט (להלן: "טבלאות שכר לימוד"). התעריף האמור נקבע בהתייחס לפעילות לאורך כל שנת הלימודים ומחולק ל-12 תשלומים חודשיים שווים, לצרכי נוחות בלבד. התשלום החודשי אינו מושפע ממספר ימי הפעילות באותו חודש ספציפי (לרבות בחודש אוגוסט). המעון רשאי לגבות שכר הלימוד על בסיס 11 חודשי תשלום וזאת בהתאם לדרגת הזכאות שנקבעה לפעוט.

טבלאות שכר הלימוד מתפרסמות בסמוך למועד פתיחת שנת הלימודים באתר האינטרנט של המשרד, בלוחות המודעות במעון / במשפחתון ובמשרדי הארגון המפעיל. במידה וחל שינוי בתעריף במהלך שנת הלימודים – יפורסמו באופן דומה טבלאות שכר לימוד עדכניות.

**למען הסר ספק יובהר, סיווג התעריף ביחס לפעוט יהיה בשים לב לקבוצת הגיל אליה הוא משתייך נכון למועד פתיחת שנת הלימודים, אף אם תחילת שהייתו במסגרת החלה במועד מאוחר יותר, וסיווג זה יהיה רלוונטי למשך כל אותה שנת לימודים.**

**לתשומת הלב, נוכח שינויים שהוכנסו בתעריף מעונות היום וקביעת שכר לימוד שונה למעונות בהם תופעל תקינה מורחבת למעונות בהם לא תופעל תקינה כאמור – טבלאות שכר הלימוד יכללו אבחנה**

<sup>8</sup> משרד העבודה יסתמך על הנתונים שיתקבלו ממשרד החינוך לעניין התקינה אליה משתייך המעון בו שוהה הפעוט בגינו מוגשת בקשת התמיכה, וככל שתעודכן התקינה ע"י משרד החינוך – יתבצע עדכון גם לגבי סכום ההשתתפות לו זכאי ההורה ביחס לפעוט.



## משרד העבודה

- (1) דרגת הזכאות תחושב על פי מבחן הכנסה בהפחתת דרגה אחת.
  - (2) משפחה שנקבעה לה **דרגה 3 ולה 2 פעוטות**, השוהים במעון או במשפחתון, תהיה זכאית ל**דרגה 14** ביחס לכל אחד מהפעוטות שבמעון או במשפחתון.
  - (3) משפחה שנקבעה לה **דרגה 3 ולה 3 פעוטות** ומעלה, השוהים במעון או במשפחתון, תהיה זכאית ל**דרגה 15** ביחס לכל אחד מהפעוטות שבמעון או במשפחתון.
- יודגש, כי משפחה אשר לה שני ילדים או יותר במעון או במשפחתון או בשניהם ואחד מן הילדים **אינו** עונה על ההגדרה של פעוט בסעיף 1 - אותו ילד לא יובא במניין הילדים לעניין ההוראות בסעיפים (1) – (3) לעיל ובסעיף 5(ד)(2) לעיל.

### (ב). הורה מגביר עבודה

יהיה זכאי לתמיכה מוגדלת למשך שנת לימודים אחת. הזכאות יכול שתהא מחודש כניסת הפעוט למסגרת או מהחודש בו הוגדלה המשרה כאמור, לפי המאוחר מביניהם. על מנת למצות הזכות לשנת לימודים מלאה, ניתן לשמור הזכות לשנת הלימודים העוקבת ובלבד כי ההורה המשיך לשמור על היקף השעות שהוגברו.

### (ג). הורה המקבל קצבת נכות מגורם ממשלתי

בחישוב הכנסתו – לא יילקח בחשבון גובה קצבת הנכות.

### (ד). הורה הלומד קורס להכשרה מקצועית שאורכו פחות משנת לימודים ולא פחות משלושה חודשים, ובתנאי שמתקיים 3 ימים בשבוע בהיקף השעות הנדרש:

לאחר סיום הקורס יידרש ההורה להמציא מחדש מסמכים המעידים על עמידתו באחד מתנאי הזכאות שבסעיף 4 לעיל, אחרת תופסק ההשתתפות.

### (ה). הורה המקבל דמי אבטלה ואיננו עובד:

תחושב ההכנסה עפ"י גובה דמי האבטלה.

דרגת ההשתתפות שתקבע תהיה בתוקף עד תום מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה העומדת לרשות ההורה. בתום מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה – תופסק ההשתתפות.

### (ו). הורים משרתים בשירות צבאי סדיר, או שירות לאומי אזרחי - לא תחושב הכנסתם

מהשירות שלהם בצבא או בשירות לאומי-אזרחי.

### (ז). הורה עובד הוראה בשנת שבתון – תחושב הכנסתו על פי תלוש השכר הכולל נתונים

מצטברים מ-3 החודשים שקדמו למועד היציאה לשנת השבתון לכל הפחות.

### (ח). חישוב דרגת הזכאות עבור פעוטות של הורה בחופשת לידה ולאחר החזרה לעבודה:

1. גובה הדרגה בתקופת חופשת הלידה עצמה בגינה קיימת זכאות לדמי לידה לפי חוק –הביטוח הלאומי, התשנ"ה – 1995 (15 שבועות או יותר מכך אם זכאים לכך –מפורשות בחוק) ייקבע ע"פ הדרגה לה היתה זכאית טרם יציאתה לחופשת הלידה,

## משרד העבודה

בהתאם לנתוני ההכנסה<sup>11</sup>. על ההורים לעדכן את מספר הנפשות. חישוב ההכנסה הממוצעת לנפש יעודכן לפי מספר הנפשות העדכני יחול מחודש הלידה.

2. ככל שיש שינוי בתנאי העסקתה עליה לפעול בהתאם לסעיף 5 (ו) למבחנים.

(ט). **חישוב דרגת הזכאות עבור פעוטות של הורים חברי קיבוץ/מושב שיתופי, לרבות**

**קיבוץ עירוני:** ייקבע בהתאם לרמת ההכנסה לנפש במשפחה של חבר בקיבוץ/מושב.

יובהר, כי הורה שאינו חבר בקיבוץ/מושב שיתופי או מי שהינו חבר בעצמאות כלכלית

– ייבחן עפ"י הכללים הרגילים.<sup>12</sup>

(י) קביעת זכאות לחודש עבודה שאינו מלא: ככלל, הזכאות תיקבע על בסיס תלושי שכר לחודשי עבודה מלאים בלבד. אולם, במקרים הבאים תיקבע זכאות לחודש עבודה שאינו מלא, כמפורט להלן:

1. ההורה האריך את חופשת הלידה מעבר לחופשת הלידה בתשלום לו הוא זכאי על פי חוק וחזר לעבודה לא יאוחר מ-6 חודשים מיום יציאתו לחופשת לידה. לדוגמא, הורה שחופשת הלידה שלו הסתיימה ביום 10/04 וחזר לעבודה ביום 10/05.

(א). במידה וחזר לעבודה עד ה-15 לחודש (כולל) – תיקבע זכאות לחודש עבודה שאינו מלא על פי תלוש שכר לחודש עבודה המלא העוקב לחודש שאינו מלא. הזכאות לתמיכה תהא מתחילת החודש בו חזר לעבודה.

(ב). במידה וחזר לעבודה לאחר ה-15 לחודש – לא יהיה זכאי לתמיכה בעבור חודש החזרה לעבודה.

2. הורה שהתחיל לעבוד במקום עבודה חדש או הורה שחזר לעבודה לאחר יותר מ-6 חודשים מיום יציאתו לחופשת לידה:

(א) במידה והתחיל לעבוד עד ה-15 לחודש (כולל) – תיקבע זכאות לחודש עבודה שאינו מלא על פי 3 תלושי שכר לחודשי עבודה המלאים העוקבים לחודש שאינו מלא. חישוב רמת ההכנסה לחודש שאינו מלא ייעשה על פי הממוצע של 3 חודשים אלו.

(ב) במידה והתחיל לעבוד לאחר ה-15 לחודש – לא יהיה זכאי לתמיכה בעבור חודש זה.

**(2) השתתפות המדינה בשעה נוספת במעונות בהם אושר שירות זה על ידי המדינה:**

<sup>11</sup> בחינת הזכאות לדרגה תעשה, בהתאם לאופן הוכחת רמת ההכנסה וחישובה, במצבי הזכאות השונים על פי מבחני תמיכה אלה.

<sup>12</sup> קיבוץ או מושב, שהינו חבר בתנועה הקיבוצית, יוגדר כשיתופי בהתאם לנתונים שנמסרו ע"י התנועה הקיבוצית. קיבוץ שאינו חבר בתנועה הקיבוצית יידרש להמציא טופס 1214 ונספח דיווח קיבוצים לשנת המס 2021 (חתומים ע"י מס הכנסה) לשם הגדרתו כשיתופי.



## משרד העבודה

במעונות בהם אושר שירות שעה נוספת (הפעלת מעון משעה 16:00 עד השעה 17:00) תשתתף המדינה בעלות שעה זו, בהתאם לדרגת הזכאות שנקבעה למבקש התמיכה ובלבד כי הפעוט מקבל שירות זה על פי הסדר שהייה של 5 ימים בשבוע. גובה ההשתתפות יפורט באתר האינטרנט של המשרד ובלוח המודעות במעון.

### ה. קביעת דרגת זכאות שלא לפי מבחן הכנסה לנפש:

במקרים המפורטים להלן, יהיה זכאי ההורה להשתתפות המדינה, ברמה ובתנאים כפי שיפורט להלן, אף אם מתקיימת לגביו הוראה אחרת לפי מבחנים אלו, ושלא לפי מבחן הכנסה לנפש. למרות האמור לעיל, רשאי הורה לבקש בחינת זכאותו בהתאם למבחן הכנסה לנפש, היה ובהתאם להוראות בעניין מבחן הכנסה לנפש יהיה זכאי להשתתפות גבוהה יותר מן המדינה. למען הסר ספק יובהר כי הורה לא יהיה זכאי להטבות מצטברות (לפי מבחן הכנסה לנפש ושלא לפי מבחן הכנסה לנפש):

### (1) דרגת זכאות מיוחדת אשר נקבעה בהתאם להחלטות ממשלה

במסגרת החלטות ממשלה שונות, הנקבעות מעת לעת, נקבעת זכאות להשתתפות המדינה, בהתאם לדרגה אשר נקבעה באותה החלטה, ולמשך התקופה שנקבעה באותה החלטה.

**(2) הורים שהם עולים חדשים** הנמצאים בארץ עד שנתיים מיום עלייתם ארצה, נכון ליום תחילת שנת הלימודים (1.09.2023) (להלן: "עולה חדש"), או **שהם תושבים חוזרים** הנמצאים בארץ עד שנה מיום חזרתם ארצה נכון ליום תחילת שנת הלימודים (1.09.2023) (להלן: "תושב חוזר"), יהיו זכאים לדרגה 3, אם ההורים עונים על אחד מהתנאים הבאים:

- שניהם לומדים באולפן בהיקף של לפחות 24 ש"ש.
- שניהם רשומים כדורשי עבודה בשירות התעסוקה או במשרד העלייה והקליטה.
- אחד מהם לומד באולפן בהיקף של לפחות 24 ש"ש והשני רשום כדורש עבודה בשירות התעסוקה או במשרד העלייה והקליטה.

יודגש, כי הורים שהם עולים חדשים או תושבים חוזרים אשר אחד מההורים לא עומד בתנאים המנויים לעיל - דרגתם תחושב בהתאם לכללים הרגילים המפורטים במבחנים אלו.

### (3) עולים חדשים יוצאי אתיופיה, השוהים במרכזי קליטה, אשר להם פעוטות השוהים במעונות

**יום** – יהיו זכאים להשתתפות המדינה, ככל שייחתם לשנה"ל תשפ"ד הסדר הפעלה בין משרד העלייה והקליטה לבין משרד העבודה. הזכאות תיקבע בהתאם להסדר האמור בכפוף לנתונים המתקבלים ממשרד העלייה והקליטה המאשרים זכאותו של הפעוט לפי הסדר זה ובכפוף להגשת בקשה לתמיכה. אם לא ייחתם הסדר הפעלה כאמור – תחושב דרגת הזכאות בהתאם לכללים הרגילים שנקבעו במבחנים אלה.

### ו. חובת דיווח על שינוי תנאי זכאות:

הזכאות במהלך שנת הלימודים קיימת רק כאשר ממשיכים להתקיים התנאים אשר היוו בסיס לקביעת זכאותו ודרגת זכאותו של ההורה. השתנו הנתונים של מבקש התמיכה ביחס לאלו מן התנאים

## משרד העבודה

המפורטים במבחנים אלו – מחויב מבקש התמיכה למסור הודעה בכתב אל האגף, באמצעות המוקד שפרטיו מופיעים באתר האינטרנט של המשרד, וזאת לא יאוחר מ-30 יום ממועד השינוי. היה ולא פעל מבקש התמיכה כנדרש והמסמכים העדכניים צורפו על ידו לבקשה חדשה של פעוט נוסף במשפחתו, המשרד יראה בכך הודעה על שינוי ויפעל לעדכון דרגות הזכאות בהתאם.

**יודגש, כי המשרד רשאי במהלך שנת הלימודים לדרוש מסמכים עדכניים של מבקש התמיכה כתנאי להמשך תשלום התמיכה המשרד יעדכן את גובה התמיכה, כלפי מעלה או מטה, על בסיס המסמכים העדכניים.**

במקרה של אי הגשת המסמכים הנדרשים או אי מסירת דיווח על שינויים כאמור – יופסק תשלום התמיכה החל מהמועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבו, או החל ממועד דרישת המשרד, לפי העניין, ומבקש התמיכה יידרש להשיב באופן מיידי את סכום התמיכה שקיבל ביתר, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למשרד בהתאם לכל דין.

במקרה כאמור, המשרד שומר לעצמו הזכות לנקוט כנגד מבקש התמיכה בצעדים שונים לרבות שלילת זכאותו לכל סיוע או הטבה מן המשרד, מכל סוג שהוא, למשך תקופה של עד שנתיים.

### ז. עדכון דרגת הזכאות:

לשם ביצוע העדכון, יצרפו:

1) **הורים שכירים** – נדרשים לצרף 3 תלושי שכר עדכניים רצופים לחודשי עבודה מלאים המעידים על השינוי, השונים מהתלושים שצורפו לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד או מהתלושים אשר שימשו לקביעת דרגת הזכאות הקיימת (המאוחר מבין השניים).

אופן חישוב הכנסה יהיה כדלקמן:

(ב). יחושב ממוצע הכנסות מתוך 3 תלושי שכר עדכניים שצורפו.

(ג). ככל שיבחרו, יוכלו הורים להגיש תלוש אחד בתוך שנת המס הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ועל פי נתונים אלו יחושב ממוצע הכנסות.

(ד). דרגת הזכאות בהתאם לנתונים החדשים תחול מחודש התלוש הראשון (מבין השלושה).<sup>13</sup>

2) **הורים המנהלים עסק עצמאי** – נדרשים לצרף המסמכים בהתאם לטבלת המסמכים המצורפת למבחנים אלה. הדרגה המעודכנת תחול מתחילת שנת הלימודים, מיום כניסת הפעוט למסגרת או מיום תחילת הזכאות (המאוחר מביניהם).

### 6. תנאי סף לזכאות להשתתפות המדינה:

1. בקשה להשתתפות המדינה רשאי להגיש רק מי שמתקיימים בו כל התנאים שלהלן:

<sup>13</sup> לדוגמא: הורים, שדרגת זכאותם מבוססת על תלושי שכר לחודשים 02-04/2023, ובשל שינויים שחלו בתעסוקתם (כגון: גובה הכנסה) החל מחודש 10/2023, מבקשים לעדכנה - ישלחו בחודש ינואר 2023 תלושי שכר לחודשים 10-12/2023. הדרגה המעודכנת תחושב עפ"י ממוצע תלושי השכר לחודשים 10-12/2023 ותחול מחודש 10/2023.



## משרד העבודה

(א). הורה ליותר מפעוט אחד, שהפעוטות שלו שוהים במעון יום או משפחתון, נדרש למלא בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד באופן נפרד, ביחס לכל אחד מהפעוטות (אף אם הם שוהים במסגרת בעלת סמל זהה), אך יכול לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך בחינת רמת הכנסתו והשתייכותו לאוכלוסיית היעד – פעם אחת בלבד עבור כל הפעוטות אותם הוא מבקש לרשום.

(ב). המשרד יהיה רשאי לעדכן, מעת לעת, את הטפסים והמסמכים הנדרשים.

(ג). המשרד יהיה רשאי לדרוש השלמת מסמכים אף מעבר לטפסים שנקבעו במבחנים אלו, ככל שיידרש.

3. ההורים מחויבים למלא בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד ביחס לכל פעוט אשר נכנס למעון/משפחתון, אף אם הם מוותרים על השתתפות המדינה בשכר לימוד. הורים, המוותרים על השתתפות המדינה יסמנו זאת בתוך הבקשה. פעוט שהוריו לא מילאו לגביו בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד והוא לא נקלט במערכות המשרד ולא נקבעה לו דרגת זכאות (לרבות דרגה 12) – הארגון המפעיל מחויב לפעול להוצאת הפעוט מהמסגרת.

### 7. הוראות שונות הנוגעות לתשלום התמיכה:

א. עם קביעת הדרגה - ההורה יוכל לקבל מידע בדבר הדרגה שנקבעה לו וגובה השתתפות המדינה באתר האינטרנט.

ב. סכום ההשתתפות אשר נקבע כי ההורה זכאי לו, בגין פעוט השוהה במעון או במשפחתון, יועבר על ידי המשרד ישירות אל ארגון המפעיל את המעון או המשפחתון.

ג. התשלום עבור חודש אוגוסט יחושב בהתאם לתקופת שהות הפעוט במעון, כך שההורים יחויבו בתשלום החלק היחסי של חודש אוגוסט החל מיום כניסת הפעוט למעון (העלות המלאה לחודש חלקי 12 חודשים כפול מספר החודשים שהפעוט שהה במעון).  
להלן הנוסחה:

גובה התשלום החודשי בהתאם לדרגה X מספר חודשי שהיה במעון = תשלום אוגוסט

12

ד. החזר כספי בהתאם לדרגת הזכאות יינתן להורים אך ורק החל מהחודש שקדם לחודש בו התקבלה בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד האגף, ובלבד כי בחודש זה היה קיים רישיון והכרה ממשרד החינוך בתוקף. ככל וחל עיכוב בין מועד עמידת הארגון המפעיל בתנאים לקבלת סמל לבין מתן ההכרה תינתן דרגת הסבסוד רטרואקטיבית מהמועד המוקדם ביותר בו העמיד הארגון המפעיל בפני האגף את כלל המסמכים המעידים על עמידה בתנאים ובתנאי שהיה בעל רישיון והכרה בתוקף ממשרד החינוך.  
לדוגמא: עבור בקשה שהתקבלה במהלך חודש פברואר תיקבע זכאות החל מחודש ינואר בהנחה וההורים עומדים בכל דרישות מבחנים אלו.

## משרד העבודה

ה. **השתתפות המדינה בחודש הראשון לכניסת הפעוט למסגרת:** במידה והפעוט נכנס למעון או משפחתון, לפי העניין, עד ל – 15 לחודש, יהיו זכאים הוריו להשתתפות המדינה החל מאותו החודש על פי הדרגה שנקבעה להם.

היה והפעוט נכנס למעון או למשפחתון, לפי העניין, לאחר ה – 15 לחודש, לא יהיו זכאים הוריו להשתתפות המדינה בחודש זה. במקרה זה יחויבו ההורים לשלם התעריף המלא של דמי ההחזקה, שיחושב באופן יחסי וזאת בהתאם לימים בהם שהה הפעוט בפועל במסגרת.

ו. **נוכחות חלקית -** היעדרות של מעל 21 יום מן המעון תחשב כעזיבה, למעט אם הוצגו לארגון במהלך 21 יום אלו, אישורים בדבר אשפוזו של הפעוט או אישור מחלה מרופאו של הפעוט. בכל מקרה של היעדרות של 45 ימים ומעלה בגין אשפוז או מחלה – הארגון מחויב לדווח עזיבה לגבי הפעוט החל מהיום ה- 45 להיעדרותו. חזר הפעוט למעון כעבור תקופת היעדרותו כאמור – מחויב ההורה, לפנות באופן מחודש לצורך קביעת דרגת זכאות ולצרף לבקשתו מסמכים עדכניים.

ז. **בקשה לתיקון דרגת הזכאות:**

מבקש, הסבור כי קיבל תמיכה נמוכה או גבוהה מזו שהינו זכאי לה לפי מבחנים אלו, יהיה רשאי לפנות בבקשה בכתב אל האגף, באמצעות מוקד שפרטיו מופיעים באתר האינטרנט של המשרד, **עד ה-31.08.2024**, בציון נימוקים ומסמכים לביסוס טענתו. מצא האגף כי טענת המבקש ביחס לטעות מוצדקת – יבוצע תיקון הדרגה באופן רטרואקטיבי עבור שנת הלימודים השוטפת בלבד. יובהר, כי לא תתוקן דרגת הזכאות לגבי בקשה שהוגשה לאחר ה-31.08.24 גם אם ישנם נימוקים חריגים המצדיקים זאת.

ח. **יודגש, המשרד רשאי לערוך בקרה על דרגות הזכאות שנקבעו למבקשי התמיכה. במקרה בו יתברר למשרד (שלא דרך הודעת ההורה), כי השתתפות המדינה ביחס למבקש התמיכה הייתה שגויה:**

1. היה וההורה קיבל תמיכה גבוהה מן המגיע לו בפועל - המשרד רשאי לקזז מן התשלומים הבאים המגיעים להורה – את גובה התשלום שהועבר ביתר. היה ולא קיימת יתרה לתשלום – יידרש ההורה להשיב לארגון באופן מיידי את הסכום שדרש המשרד וההתחשבנות לגבי המשך התשלום תבוצע בין ההורה לארגון המפעיל.

2. היה וההורה קיבל תמיכה נמוכה מן המגיע לו בפועל – המשרד יעביר את ההפרש המגיע לו רטרואקטיבית מיום זכאותו לדרגה. ההתחשבנות לגבי המשך התשלום תבוצע בין ההורה לארגון המפעיל.

3. האמור בסעיפים קטנים 1 ו-2 לעיל – יבוצעו ביחס לשנת הלימודים השוטפת, וכן בשנות לימודים נוספות בגינן קיבל ההורה תמיכה בעבור ילדו.

## משרד העבודה

ט. ככל שלא מוגשים כלל המסמכים על פי הדרישות המפורטות במבחנים, אלו שמורה לאגף הזכות לקבוע דרגה זמנית – מספר חודשים קצובים בתוך שנת הלימודים. האגף יזכה הורה במסגרת דרגה זמנית במקרים נוספים כמפורט בנספחים.<sup>16</sup>

### 7א. סבסוד הוצאות

כמענה למימון עלויות ייחודיות, לגביהן גובש הסדר בין משרד החינוך, משרד האוצר ונציגים של ארגונים מפעילים וחלף השתתפות עלויות אלו על הורים לפעוטות - יוקצה תקציב ייעודי נוסף ע"י משרד האוצר. סכום ההשתתפות שיועבר לכל ארגון יהא הסכום הכולל שיוקצה חלקי מספר הפעוטות שהיו לגביהם שאלונים קלוטים במוקד. וזאת לאחר שיתקבל תקציב ייעודי זה. התקציב יחולק במועדים שיפורסמו באתר המשרד לארגונים מפעילים אשר משרד החינוך העביר רשימה שלהם ושל סמלי המעונות לגביהם נוגע התשלום, בציון הסכום המגיע ביחס לכל מעון, ולאחר שמשרד החינוך אישר עמידתם בהסכמות שגיבש מול אותם ארגונים, והכל כמפורט בנספח למבחנים אלה.

### 8. ועדת חריגים

באגף פועלת ועדת חריגים, שתפקידה לדון בפניות במקרים סוציאליים או רפואיים מיוחדים בהתאם לנוהל ועדת חריגים.<sup>17</sup> כמו כן, קיימת על פי הנוהל, ועדת חריגים עליונה הדנה במקרים חריגים במיוחד, אשר לא נכללים באוכלוסיית היעד, לרבות בקשות של בני זוג הטוענים כי הם עוסקים בעיסוק (עבודה או לימודים) קבוע ומשמעותי שאינו כלול בהגדרת מבחני התמיכה. את הבקשה ניתן להגיש על גבי טופס פניה לוועדת חריגים בהתאם לנוהל המופיע באתר המשרד בכתובת:

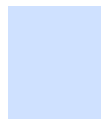
<https://www.gov.il/he/service/application-exceptional-committee-to-set-special-discounts-on-daycares-tuition>

### 9. תחולה

תחולתם של מבחני תמיכה אלה היא מתחילת שנת הלימודים תשפ"ד, קרי מיום 1.9.23 או א' באלול תשפ"ד לפי העניין.

<sup>16</sup> נספח טפסים נדרשים לצורך הגשת בקשה לתמיכה לשנה"ל תשפ"ד.

<sup>17</sup> את הבקשה ניתן להגיש על גבי טופס פניה לוועדת חריגים בהתאם לנוהל המופיע באתר המשרד. בלינק שלהלן: <https://www.gov.il/he/service/application-exceptional-committee-to-set-special-discounts-on-daycares-tuition>



## משרד העבודה

---

מנכ"ל משרד העבודה

---

תאריך

## נספח טפסים נדרשים לצורך הגשת בקשה לתמיכה לשנה"ל תשפ"ד

על מנת להקל על ההורים בתהליך הגשת המסמכים ובהמשך להחלטת ממשלה מס' 1933<sup>18</sup> הקים המשרד בשיתוף פעולה עם ממשל זמין והביטוח הלאומי ממשק Ask Once להעברת נתונים.

הממשק מקצר את ההליך הבירוקרטי לרוב ההורים על ידי מתן אפשרות לאישור העברת נתונים מהביטוח הלאומי למשרד העבודה בטופס הגשת הבקשה. על מנת לוודא בדיקה יסודית ושוויונית של בקשות הסבסוד ללא קשר לבחירת ההורים להעביר נתונים מן הביטוח הלאומי, עודכנו התאריכים עבורם מתבקשים ההורים לצרף מסמכים. עבור כל קבוצה באוכלוסיית היעד שעבורה ההורים יכולים להסתמך על הביטוח הלאומי מצוין אופן השימוש בנתוני הביטוח הלאומי עבור ההורים הבוחרים לאשר את העברת המידע והמסמכים הנדרשים לצירוף עבור ההורים ש בוחרים שלא לאשר את העברתו.

**פירוט מסמכים הנדרשים לצירוף לבקשה, בהתאם לנושא שאותו מבקשים להוכיח לשם קבלת התמיכה:**

---

<sup>18</sup> החלטת ממשלה מס' 1933 : שיפור העברת המידע הממשלתי והנגשת מאגרי מידע ממשלתיים לציבור

16 אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים | [go.gov.il/daycare](http://go.gov.il/daycare) | [labor.gov.il](http://labor.gov.il)

בנק ישראל 5 קריית הממשלה, ירושלים | טל. 03-9533300 | פניות הציבור. 074-7696498





**א. שכירים – על פי סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 1 וסעיף 4(ב)(1)(א)**

**1) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

כללי - על מנת לקבל הכרה כשכיר על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כשכיר. ככל והבקשה מוגשת עד דצמבר 2023 - ייבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2023 - יוני 2023. ככל ואין מידע על המעסיק בביטוח הלאומי – יידרש ההורה להעביר נתונים בדומה להורה שלא אישר את העברת נתוני הביטוח הלאומי.

מצבים נוספים	
מצב	אופן בחינת המסמכים
כאשר הפעוט נכנס למסגרת לאחר תחילת שנת הלימודים - לאחר חודש דצמבר	ייבחנו נתוני ההכנסה של ההורים המדווחים לביטוח הלאומי לחודשים ינואר 2023 - דצמבר 2023
עבודה ביותר ממקום אחד	ייבחנו נתוני ההכנסה של ההורים המדווחים לביטוח לאומי כל מקומות העבודה.
הורה שהתחיל לעבוד במקום עבודה חדש - כך שאין מידע על העסקתו בנתוני הביטוח הלאומי בחודשים האמורים לעיל.	יצרף את התלוש של חודש העבודה הראשון המלא ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים (החל מחודש העבודה הראשון המלא). לאחר שסיים 3 חודשי עבודה יצרף את שני התלושים הנוספים ועל פיהם תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש העבודה הראשון המלא (או מחודש כניסת הפעוט למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף שני תלושים נוספים כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית ותיקבע דרגת זכאות 12. יובהר, כי תאריך תחילת העבודה ייקבע בהתאם למועד שמדווח בתלוש השכר בלבד.
הורה ששהה בחודשים האמורים לעיל בחופשת לידה באופן המונע ממנו זכאות על בסיס שלושה חודשי עבודה רציפים.	ראו מטה - חופשת לידה.

## (2) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

3 תלויים רצופים לחודשי עבודה מלאים בין החודשים ינואר 2023 - יוני 2023.

ככל שיבחרו יוכלו הורים להגיש תלוש אחד בתוך שנת המס הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ולפיהם, יחושב ממוצע הכנסות.

מצבים נוספים	
מצב	מענה
כאשר הפעוט נכנס למסגרת לאחר תחילת שנת הלימודים - לאחר חודש דצמבר	<b>במידה וההורה לא משתמש בנתוני הביטוח הלאומי:</b> 3 תלויים רצופים לחודשי עבודה מלאים בין החודשים יולי 2023 - דצמבר 2023. ככל שיבחרו יוכלו הורים להגיש תלוש אחד בתוך שנת המס הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ולפיהם, יחושב ממוצע הכנסות.
עבודה ביותר ממקום אחד	<b>במידה וההורה לא משתמש בנתוני הביטוח הלאומי:</b> יצרף תלויים נדרשים מכל מקומות העבודה.
הורה שהתחיל לעבוד במקום עבודה חדש - כך שאין מידע על העסקתו בנתוני הביטוח הלאומי בחודשים האמורים לעיל ואין לו שלושה תלויים בחודשים האמורים לעיל.	יצרף את התלוש של חודש העבודה הראשון המלא ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים (החל מחודש העבודה הראשון המלא). לאחר שסיים 3 חודשי עבודה יצרף את שני התלויים הנוספים ועל פיהם תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש העבודה הראשון המלא (או מחודש כניסת הפעוט למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף שני תלויים נוספים כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית ותיקבע דרגת זכאות 12. יובהר, כי תאריך תחילת העבודה ייקבע בהתאם למועד שמדווח בתלוש השכר בלבד.
הורה ששהה בחודשים האמורים לעיל בחופשת לידה באופן המונע ממנו זכאות על בסיס שלושה חודשי עבודה רציפים.	ראו מטה - חופשת לידה.

### הערות

- הורה, שתלוש השכר שלו מורכב ממספר עמודים – עליו לצרף את כל העמודים.
- הורה יכול לצרף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד תלויים עדכניים יותר ובלבד שהתלוש הראשון מבין השלושה יהיה לכל המאוחר לחודש התואם לחודש כניסת הפעוט למסגרת.
- היה והורה צירף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד יותר משלושה תלויי שכר – המשרד יבצע חישוב זכאות עפ"י 3 תלויי שכר העדכניים ביותר.

**ב. עצמאי – על פי סעיף 4(א)(1) תת סעיף 2 וסעיף 4(ב)(1)(ב)**

**3) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

כללי - על מנת לקבל הכרה כעצמאי על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כעצמאי. הנתונים ייבחנו את כל שנת 2022. ככל ואין מידע על העסק בביטוח הלאומי, או שמידע מספק על ההכנסות וחודשי העבודה לא נכלל בממשק של הביטוח הלאומי – יידרש ההורה להעביר נתונים בדומה להורה שלא אישר את העברת נתוני הביטוח הלאומי.

**4) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

כללי – אישור של רואה חשבון (בהתאם לנספחים 3 ו-4 במבחני התמיכה), או מיועץ מס (נספח 10 במבחני התמיכה).

מצבים נוספים	
מצב	מענה
עצמאית בעסק חדש	יצרף רק המסמכים הבאים: המועד הקובע לעניין ההבחנה בין עסק ותיק או עסק חדש: עסק, שנפתח ביום 2022/09/1 ואילך - ייחשב לעסק חדש. הורה בעל עסק חדש, שבמועד כניסת הפעוט למסגרת אין לו עדיין אישור הכנסות בגין 3 חודשים מלאים לכל הפחות כאמור, יצרף אישור הכנסות עבור החודש הראשון ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים החל מחודש זה. לאחר שסיים 3 חודשי פעילות מלאים, יצרף אישור הכנסות בגין 3 חודשים ועל פיו תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש פתיחת העסק (או מחודש כניסת הפעוט למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף אישור הכנסות בגין 3 חודשים מלאים לכל הפחות כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית.
בן זוג עוזר	יצרף את אישור רו"ח או יועץ מס על כך שהוא עוזר בעסק בן הזוג, לרבות מועד הצטרפותו כעוזר. המסמך ייחתם ע"י רו"ח/יועץ מס (חתימה וחותמת).
עצמאית המנהלת/משפחתון מוכר ע"י המשרד	תמציא אישור מהמפעיל/זכאין בדבר הכנסותיה/ו בהתאם לטופס ייעודי שיינתן ע"י רשות/זכאין



### ג. עבודה במשק בית – על פי סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 2 וסעיף 4(ב)(1)(ב)

#### 5) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

על מנת לקבל הכרה על עבודה במשק בית על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כעובד במשק בית. ככל והבקשה מוגשת עד דצמבר 2023 - ייבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2023 - יוני 2023. ככל והבקשה מוגשת לאחר דצמבר 2023 תיבחן התקופה שבין יולי 2023 לדצמבר 2023.

#### 6) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

אישור מביטוח לאומי או שובר תשלום דמי ביטוח לאחר תשלום.

#### הערות:

- על האישורים האמורים להיות בגין 3 חודשים רצופים בהתאם למפורט בסעיף 1 לעיל.
- הורה יכול לצרף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד תלויים עדכניים יותר ובלבד שהתלוש הראשון מבין השלושה יהיה לכל המאוחר לחודש התואם לחודש כניסת הפעוט למסגרת.
- מי שעובד ביותר ממקום עבודה אחד – יצרף את המסמכים הנדרשים מכל אחד ממקומות העבודה.

**ד. חבר קיבוץ/מושב שיתופי, לרבות קיבוץ עירוני - סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 7 וסעיף 4(ב)(1)(ז) למבחני התמיכה**

יעבירו אישור הקיבוץ/המושב בדבר מעמדו, עבודה והכנסות (בהתאם לנספח 9 למבחני התמיכה) על כל הורה, המתגורר ביישוב שהוא קיבוץ/מושב שיתופי, בין אם הוא חבר בו ובין אם לאו, להמציא את האישור. כאמור באישור – ככל וההצהרה מבוססת על שנת המס 2021 תיקבע עבורו דרגה זמנית. הורה שאינו חבר בקיבוץ/מושב שיתופי או מי שהינו חבר בעצמאות כלכלית – יידרש למלא בטופס אך ורק את החלק, המתייחס למעמדו בקיבוץ/מושב (אין למלא את יתר הסעיפים המתייחסים להכנסות).

**ה. שכירים, בעלי שליטה בחברה - סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 1 וסעיף 4(ב)(1) תת סעיף א' למבחני התמיכה**

יעבירו אישור על הכנסות מחברה מרואה חשבון על 3 חודשים רצופים מלאים בתקופה כאמור בסעיף 1 בטבלה זו (בהתאם לנספח מס' 5 למבחני התמיכה).

**ו. עיסוק במחקר במסגרת מלגה - סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 5 וסעיף 4(ב)(1)(ה) למבחני התמיכה**

יש לצרף:

- אישור על עבודת מחקר הכולל גובה מלגה.
- הורה, המקבל מלגה באמצעות תלושי מלגה, יצרף 3 תלושי מלגה רצופים החל מתחילת שנת הלימודים (01/09/2023) או ממועד קבלת הזכאות למלגה.

**ז. שנת שבתון – סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 6 וסעיף 4(ב)(1)(א) תת סעיף ו' למבחני התמיכה**

יצרף ההורה:

- אישור מעסיק אודות היציאה לשבתון (בהתאם לנספח מס' 2 למבחני התמיכה).
  - תלוש שכר מצטבר הכולל את החודשים אפריל מאי ויוני של שנת הלימודים שקדמה למועד תחילת שנת השבתון.
- אם עובד במקביל לשבתון – יידרש לצרף בנוסף:
- אישור מעסיק אודות היציאה לשבתון (בהתאם לנספח מס' 2 למבחני התמיכה).
  - 3 תלושי שכר לחודשים 9-11/2023 לחודשי עבודה מלאים מהעבודה הנוספת (או תלוש יחיד הכולל בנתונים מצטברים את חודשים אלו).



**ח. נכות / אבטלה / הבטחת הכנסה - סעיף 4(א) וסעיף 4(ב) (3-5) למבחני התמיכה**

**(7) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

יבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2023 - יוני 2023. ככל והבקשה מוגשת לאחר דצמבר 2023 תיבחן התקופה שבין יולי 2023 לדצמבר 2023.

**(8) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

אישור מהמוסד לביטוח לאומי המוכיח את הזכאות לקצבה/גמלה. על אישור נכות להיות עבור השנה הקלנדרית הלוועזית בה מתחילה שנת הלימודים. יודגש כי במקרים של נכות זמנית ואבטלה תיקבע דרגה זמנית עד לתאריך סיום הזכאות או עד לניצול מכסת ימי הזכאות בהתאמה. לאחר מכן יצטרך ההורה להוכיח מחדש את זכאותו לפי אחת מעילות הזכאות על מנת להמשיך לקבל סבסוד.

פירוט אישורים נדרשים – הורים שלא אישרו העברת מידע מהבט"ל	
סוג קצבה	מסמך או אישור
נכות	על האישור לכלול אחוזי נכות, סוג נכות (האם נכות כללית, מעבודה או ממשרד הביטחון).
נכות זמנית	על האישור לכלול מועד תחילה וסיום הזכאות, אחוזי הנכות.
אבטלה	על האישור לכלול מועד תחילת הזכאות, מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה וגובה דמי אבטלה.
הבטחת הכנסה	על האישור לכלול גובה הגמלה ואת פירוט חודשי הזכאות.

ט. לימודים - סעיף 4(א)(2) וסעיף 4(ב)(2) למבחני התמיכה

כללי

אישור לימודים רשמי מטעם מוסד הלימודים (לרבות חתימה וחותמת).

מצבים נוספים	
מצב	מענה
לימודים תורניים	נספח 8 – אישור לימוד במוסדות תורניים
הכשרה מקצועית	יש לצרף אישור כי מדובר בלימודים מפקחים או ממומנים ומפקחים על ידי משרד ממשלתי אחר בנוסף יש לציין ע"ג האישור מועד תחילה וסיום הקורס/ לימודי המקצוע. ככל שאורך הקורס פחות משנת הלימודים תקבע דרגה זמנית עד תום הקורס.
הוכחת שעות התנסות מעשית המחייבת לשם קבלת התואר	אישור לימודים בו מצוין סך שעות ההתנסות המעשית השבועית הנדרשת, כולל אישור כי התנסות זו מחויבת לשם קבלת התואר.
הורה לומד, שנרשם ללימודים לאותה שנת הלימודים שאלה רשום הפעוט ואין לו במועד תחילת שנת הלימודים אישור לימודים ותכנית לימודים	יציג בשלב ראשון: אישור הרשמה או קבלה ללימודים, קבלה על תשלום שכר לימוד. על בסיס מסמכים אלו תינתן לו דרגה זמנית בלבד וזאת לתקופה של חודשיים: ספטמבר – אוקטובר של השנה הקלנדרית הלועזית בה מתחילה שנת הלימודים. לצורך קביעת דרגת זכאות קבועה על ההורה להעביר לא יאוחר מסוף חודש נובמבר של השנה הקלנדרית הלועזית בה מתחילה שנת הלימודים אישור לימודים רשמי ותכנית לימודים רשמית, המאושרים על ידי מוסד הלימודים (לרבות חתימה וחותמת), וכוללים את מספר שעות הלימוד השבועיות וסוג התואר הנלמד. הורה שלא יציג אישור לימודים ותוכנית לימודים כאמור - תתבטל דרגתו הזמנית ותקבע לו דרגה קבועה בהנחה שאינו בגדר "הורה לומד" על כל המשתמע מכך, רטרואקטיבית מחודש ספטמבר.
הורה הלומד באוניברסיטה הפתוחה	יצרף: אישור הרשמה וקבלה על תשלום עבור 3 קורסים לפחות לסמסטר א'. תקבע לו דרגה זמנית עד חודש מרץ. לשם המשך הזכאות מחודש מרץ ואילך יש לצרף אישור הרשמה וקבלה עבור 3 קורסים בסמסטר ב' ואישור על כך שלמד בפועל 3 קורסים בסמסטר א'.



**י. עולה חדש / תושבת חוזר - סעיף 5(ה)(1) למבחני התמיכה**

**9) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

ככל ומופיע בנתוני הביטוח הלאומי כזכאי לקבלת הבטחת הכנסה בשל היותו עולה חדש – יוכר כעולה חדש.

**10) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי**

יצרף ההורה תעודת עולה / תעודת תושב חוזר

מצבים נוספים	
מצב	מענה
לומד באולפן	הורה, הלומד באולפן יצרף אישור לימודים באולפן, הכולל מספר שעות לימוד ומועד תחילה וסיום הלימודים.
הכשרה מקצועית	יש לצרף אישור כי מדובר בלימודים מפקחים או ממומנים ומפוקחים על ידי משרד ממשלתי אחר בנוסף יש לציין ע"ג האישור מועד תחילה וסיום הקורס/ לימודי המקצוע.
קבלת זכאות ייחודית בשל היות העולה / תושב חוזר / דורש עבודה בשירות התעסוקה או משרד העלייה והקליטה	יש לצרף אישור רשמי על כך משירות התעסוקה או ממשרד העלייה והקליטה.



**יא. הורה המשרת בשירות חובה - סעיף 4(א)(5) וסעיף 4(ב)(6) למבחני התמיכה**

**11) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

לא יידרש להמציא מסמכים נוספים.

**12) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

תלושי משכורת בגין שירות חובה (שכר חובה) וזאת בגין 3 חודשים רצופים בהתאם למפורט בסעיף 1 לעיל.

**יב. הורה, המשרת שירות לאומי – אזרחי או שירות לאומי – סעיף 4(א)(5) וסעיף 4(ב)(7) למבחני התמיכה**

**13) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

לא יידרש להמציא מסמכים נוספים.

**14) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:**

למשרתי שירות לאומי- אזרחי: אישור רשמי מהרשות/מנהלת לשירות לאומי- אזרחי, הכולל תאריך תחילת שירות, תאריך סיום שירות צפוי וגובה דמי כלכלה.

למשרתי שירות לאומי: אישור רשמי מהגוף המוכר שדרכו הוא מופנה למקום השירות הכולל תאריך תחילת שירות, תאריך סיום שירות צפוי וגובה דמי כלכלה.



## יג. הורה יחיד - סעיף 4(ג) למבחני התמיכה

כללי – יצרף ההורה תצהיר הורה יחיד חתום (בהתאם לנספח מס' 1 למבחני התמיכה).

מצבים נוספים	
מצב	מענה
גירושין	יצרף ההורה ספח ת.ז.
פירוד ללא גירושין	פסק דין מזונות, החתום בחותמת שופט/בית הדין הרלוונטי/בית המשפט. ככל שיצורף לפסק הדין הסכם בין בני הזוג – ייחתם אף הוא בחותמת כאמור בכל עמודי ההסכם.
פירוד ללא גירושין לתקופה של שנה לפחות	אישור רשמי על פתיחת הליך גירושין מבית הדין הרלוונטי/בית המשפט.
עגונה	אישור מבית הדין, כי האם הוכרה כעגונה וחלפו שנתיים מיום ההכרה.
מי שחיה בנפרד מבן זוגה, ושהתה במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות	אישור מהמחלקה לשירותים חברתיים או המקלט על כך ששהתה במקום מוגן, לרבות ת.ז. האם והמועדים בהם שהתה. האישור יהיה חתום בחתימה וחותמת העו"ס המטפל.
עולה חדש/ה שנמצא/ת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים ובן/בת זוגה לא עלה/תה לארץ ואף אינו/ה שוהה בה, ואין לו/לה בן זוג אחר	הצהרה מס' 2 (עולה נשוי/נשואה בלי בן/בת זוג) של המשרד לקליטת עליה, חתומה ע"י משרד לקליטה עליה כנדרש.
גירושין במהלך שנת הלימודים	ספח ת.ז. עם סטטוס אישי מעודכן ותעודת גירושין.
הורה עם ילד במשמורת משותפת למשק בית עם שני מפרנסים	אישור רשמי/פסק דין מבית המשפט/בית הדין הרלוונטי על המשמורת או הסכם גירושין מאושר ע"י בית המשפט/בית הדין הרלוונטי. למשק בית עם שני מפרנסים כל ילד במשמורת משותפת מזוגיות קודמת יוסיף כמחצית הנפש למניין ספירת הנפשות במשק הבית.
הורה המשלם דמי מזונות (לרבות שאינו חד-הורי)	אישור רשמי/פסק דין מבית המשפט/בית הדין הרלוונטי על תשלום המזונות או הסכם גירושין מאושר ע"י בית המשפט/בית הדין הרלוונטי. כל ילד עבורו ההורה משלם מזונות יוסיף כמחצית הנפש למניין ספירת הנפשות של משק הבית.

מצבים המזכים בדרגה זמנית / העברה אוטומטית לועדת חריגים	
מצב	מענה
מי ששהתה במקלט לנשים מוכות	דרגה זמנית לשישה חודשים ממועד היציאה מהמקלט – בכפוף לצירוף תצהיר עו"ס מהרווחה/עו"ד.
מי שפתחה תיק לגירושין	דרגה זמנית לחצי שנה ממועד פתיחת התיק בבית המשפט – בכפוף לצירוף אישור על פתיחת תיק.
בחלופי הדרגה הזמנית ובאי-עמידה במצבים המפורטים בעמוד זה לצורך קבלת דרגה קבועה	בקשת הסבסוד תועבר אוטומטית לועדת חריגים.



## יד. הורה יחיד "מגביר עבודה"

כללי - יצרף ההורה תצהיר בהתאם לנספח 11 למבחני התמיכה, וכן מסמכים המעידים על הגדלת והיקף שעות עבודתו/לימודיו, ומראים כי 8 החודשים טרם הגשת הבקשה, הגדיל את עבודתו ו/או לימודיו ב-10 ש"ש והיקף עבודתו לא פחת מ-20 ש"ש לפחות והוא עדיין עומד בהיקף המוגדל. המסמכים הנדרשים – 2 תלושים לפני ההגברה ו-2 תלושים לאחר ההגברה.

מצבים נוספים	
מצב	מענה
ההורה החליף מקום עבודה	החלפת מקום עבודה לא מונעת זכאות, ככל וההורה עומד בתנאים האמורים לעיל.
ההורה יצא מתקופה של אבטלה/חל"ת	ככל וההורה עומד בתנאים האמורים לעיל – גם יציאה מתקופה של שלושה חודשים ומעלה של אבטלה או חל"ת תזכה בתוספת.
ההורה חזרה מחופשת לידה	חזרה מחופשת לידה בפני עצמה לא מזכה בדרגה כמגבירת עבודה.
ההורה הייתה בחופשת לידה באמצע תקופת ההגברה	יש להשוות את שעות העבודה/לימודים לפני חופשת הלידה לאלו שלאחר הגברת העבודה.
ההורה הגבירה עבודה לפני כניסת הפעוט למסגרת ומוכיחה זאת 8 חודשים לאחר ההגברה	התוספת עבור הגברת העבודה תינתן רטרואקטיבית ממועד כניסת הפעוט למסגרת.
האם הגבירה עבודה בשנת הלימודים הקודמת (תשפ"ג)	לא תוכר האם כמגבירת עבודה בשנה אלא אם תראה כי הגבירה את עבודתה ביחס להיקף השעות בסוף תהליך הגברת העבודה בשנת תשפ"ג.

### דוגמאות להמחשה בלבד<sup>19</sup>:

1. אם מגישה בקשה בחודש אוגוסט 2023. האם עברה מעבודה בחצי משרה (כ-21 ש"ש) למקום עבודה אחר במשרה מלאה (42 ש"ש) בחודש אפריל 2023. על האם לצרף את התלושים – נובמבר 2022, דצמבר 2022, יולי 2023, אוגוסט 2023. האם תוכר כמגבירת עבודה.

2. אם מגישה בקשה לעדכון הדרגה כמגבירת עבודה בחודש נובמבר 2023. ילד רשום במסגרת מתחילת שנת הלימודים (01.09.2023). האם תצרף את תלושי השכר של החודשים – נובמבר 2023, אוקטובר 2023, מרץ 2023 ופברואר 2023. ככל וההפרש בשעות בין התלושים של נובמבר ואוקטובר לאלו של מרץ ופברואר מעיד על הגברת תוכר האם כמגבירת עבודה ודרגתה תעודכן רטרואקטיבית מתחילת שנת הלימודים.

<sup>19</sup> תחת ההנחה שההורה עומד בתנאים המקדימים – משק בית חד-הורי, והכנסה לנפש עד 2,100 ₪ בחודש. לצורך הפטות בלבד – דוגמאות על הורים שכירים.

## טו. חופשת לידה – סעיף 5(ד) (3) (ט) למבחני התמיכה

### 15) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

נתוני הבט"ל יכילו את תאריך תחילת הזכאות לדמי לידה, גובה דמי הלידה ותאריך סיום הזכאות לדמי לידה. גובה דמי הלידה יהוו הכנסת האם לצורך חישוב הכנסה לנפש. ככל וההורה היה בשמירת היריון יעידו על כך נתוני הביטוח הלאומי וככל ששולמה גמלה לשמירת היריון – הגמלה תחשב להכנסה בתקופת שמירת ההיריון.

### 16) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

ההורה יצרף ספח ת.ז. עם הילוד החדש, וכן את שלושת תלושי השכר האחרונים לפני חופשת הלידה. ככל שיבחרו, יוכלו הורים להגיש את התלוש האחרון טרם צאתה של האם לחופשת לידה הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ועל פי נתונים אלו יחושב ממוצע הכנסות.

מצבים נוספים	
מצב	מענה
במידה ולא חזר ההורה לעבודה בתום 15 שבועות (או יותר מכך אם זכאי לכך מפורשות בחוק)	תיקבע דרגת זכאות 12 מהחודש שלאחר סיום חופשת הלידה עד לקבלת תלוש שכר עדכני לחודש עבודה מלא. כאשר יציג תלוש שכר עדכני לחודש עבודה מלא, תעודכן דרגתו בהתאם לחישוב ההכנסה לנפש החל מתחילתו של אותו חודש.
ההורה חזר לעבודה מחופשת לידה	יידרש להמציא תלוש שכר שלם עדכני לצורך קבלת דרגה זמנית.
הורה עם דרגה לפני היציאה לחופשת לידה	יוכל להציג אישור ממעסיק על המשך העסקה בהיקף דומה במקום תלוש שכר.
שמירת היריון	ככל שנגמרו להורה ימי מחלה במהלך שמירת ההיריון - יציג ההורה אישור מהביטוח הלאומי על קבלת גמלה לשמירת היריון. הגמלה תספר להורה כהכנסה בתקופה של הזכאות לגמלה.

# תצהירים, הצהרות וטפסים

תשפ"ד

נספח מס' 1 למבחני התמיכה

תצהיר - הורים יחידים

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול  
אני, הח"מ,

כתובת, לרבות יישוב

מס' ת.ז. בן 9 ספרות

שם פרטי ומשפחה

מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני תושב/ת ישראל ובהחזקתי ילד/ים שאותו/אותם רשמתי למעון/משפחתון/צהרון.

מתקיים בי אחד מאלה (סמני X בסעיף הרלוונטי):

1. ☐ אינני נשוי/אה ואין אדם הידוע בציבור כבן זוגי/בת זוגתי.
2. ☐ הנני נשוי/אה ומתקיים בי האמור באחת מפסקאות המשנה (א)-(ה), ובתנאי שאין אדם אחר הידוע בציבור כבן זוגי/בת זוגתי:
  - ☐ (א) פתחתי לפני שנה ויותר בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין מבן זוגי/בת זוגתי ואני חיה/נפרד ממנו/ה. רצ"ב אישור הפתיחה בהליך האמור.
  - ☐ (ב) אני חיה/נפרד מבן זוגי/בת זוגתי ויש בידי פסק דין לגבי מזונות. רצ"ב פסק המזונות.
  - ☐ (ג) אני עגונה, כמשמעותה בסעיף 1 לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995. רצ"ב אישור מבית הדין
  - ☐ (ד) אני חיה/נפרד מבן זוגי, שהיתי במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות, מתוך תקופה של שנים עשר חודשים שתחילתה ביום הראשון לשהותי במקלט כאמור, פתחתי בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין ופעלתי במסגרת הליך זה במשך שישה חודשים לפחות; אישה תהא פטורה מפתחת הליך כאמור אם המחלקה לשירותים חברתיים אישרה כי יש בכך כדי לסכן את חייה או את חיי ילדה;
  - ☐ (ה) אני עולה חדש שנמצא/ת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים ובן-זוגי לא עלה לארץ ואף אינו שוהה בה, ואין לי בן זוג אחר;

תצהיר זה ניתן במסגרת בקשתי למשרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון.

ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל. במקרה של

אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי

במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית. אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת המצהיר

תאריך

# תשפ"ד

נספח מס' 2 למבחני התמיכה

## אישור אודות שנת שבתון\*

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

הריני לאשר כדלקמן:

### 1. עיסוק:

מר/גב'

שם ושם משפחה של  
העובד/ת

מס' ת.ז. של העובד/ת בן 9  
ספרות

תפקיד העובד/ת

### 2. שנת שבתון:

העובד/ת נמצא/ת בחופשה ללא תשלום למטרת השתלמות מטעם הקרן (שנת שבתון)

[ יש לציין תאריך מלא –  
יום, חודש ושנה ]

לשנה"ל

עד תאריך

מתאריך

### 3. היקף שנת שבתון:

לעובד/ת אושרה שנת שבתון מלאה / חלקית (הקף בעיגול).

במקרה של שנת שבתון חלקית – מספר השעות שאושר לשבתון הינו \_\_\_\_\_ שעות.

הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות במסמך זה הינם נכונים ומדויקים.

חותמת

חתימה

תאריך

\*עובדי הוראה, המועסקים ע"י משרד החינוך - ימציאו אישור מטעם משרד החינוך ולא נדרשים למלא טופס זה. הטופס מיועד לעובדי הוראה, שאינם מועסקים ע"י משרד החינוך ויחתם בידי הנהלת רשת החינוך בה מועסק עובד הוראה.

נספח מספר 3 למבחני התמיכה - לבעלי עסקים עצמאיים

נוסח דוח בלתי מבוקר על הכנסותיו של העוסק המורשה<sup>20</sup> למילוי על ידי הלקוח

יוגש בפורמט המצ"ב כשהוא חתום על ידי הבעלים של העסק או על ידי מי שחתום על הדיווח השנתי האחרון למס הכנסה וימוען למשרד העבודה.

שנת הלימודים תש\_\_\_\_ "\_\_\_\_<sup>21</sup>

בלתי מבוקר

לכבוד,

משרד העבודה

א.ג.נ;

הנדון: \_\_\_\_\_ [כאן יובא שם העוסק המורשה]<sup>20</sup> (ע.מ.)

<sup>20</sup>(להלן: "העסק"<sup>20</sup>) - דוח על הכנסה החייבת במס בלתי מבוקר מהעסק לתקופה<sup>22</sup>

שהתחילה ביום \_\_\_\_\_ והסתיימה ביום \_\_\_\_\_ [כאן יובא מספר החודשים

הרלוונטיים והיום האחרון בו הם מסתיימים אליהם מתייחסים הנתונים להלן] (להלן: "התקופה") לצורך הגשת בקשה

לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך המוכרות ע"י המשרד (מעונות יום, משפחתונים

וצהרונים) לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך בפיקוח משרד העבודה, הריני להצהיר כי

למיטב ידיעתי ואמונתי כדלהלן:

1. פרטי העסק:

בעל עסק / שותף / בן זוג עוזר<sup>23</sup>

שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	מעמד בעסק (הקף בעיגול)
תאריך תחילת המעמד בן זוג עוזר בעסק	שם העסק	כתובת העסק
תאריך פתיחת העסק: מס הכנסה:	/ /	מס ערך מוסף: / /

2. מצ"ב חישוב בלתי מבוקר של ההכנסה החייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה, כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין תשלומי ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות הבלתי מבוקרים של העסק<sup>6</sup> לתקופה, (להלן: "הדוח הבלתי מבוקר"):

א. ההכנסה החייבת במס מעסק בתקופה הסתכמה לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח.

ב. ההכנסה החייבת במס שאינה מעסק (כגון: שכר דירה, דיבידנד וכיו"ב) בתקופה הסתכמה לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח.

שם בעל העסק	חתימה	תאריך
-------------	-------	-------

<sup>20</sup> אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כעוסק מורשה", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.

<sup>21</sup> כאן תמולא שנת הלימודים הרלוונטית נשוא הבקשה.

<sup>22</sup> תמולא התקופה הרלוונטית בהתאם לסעיף 1 בטבלת המסמכים הנדרשים.

<sup>23</sup> ימולא רק כאשר קיים בעסק "בן זוג עוזר" כהגדרתו בסעיף 39 לפקודת מס הכנסה.



**נספח מספר 4 למבחני התמיכה - לבעלי עסקים עצמאיים**

**נוסח דוח בלתי מבוקר של רואה החשבון על הכנסותיו של העוסק המורשה<sup>24</sup>**

יוגש בפורמט המצ"ב כשהוא חתום על ידי רואה החשבון וימוען ללקוח לאחר שהבעלים של העסק אשר חתום על מסמכי ההתאגדות או על הדיווח השנתי האחרון למס הכנסה חתם על הדוח הבלתי מבוקר בנספח מספר 3 לעיל

שנת הלימודים תש\_\_\_\_ "\_\_\_\_<sup>25</sup>

לכבוד<sup>26</sup>,

א.ג.נ.;

**הנדון:** \_\_\_\_\_ [כאן יובא שם העוסק המורשה]<sup>24</sup> (ע.מ.)  
 \_\_\_\_\_<sup>24</sup> (להלן: "העסק"<sup>24</sup>) - דוח הכנסה החייבת במס בלתי מבוקר מהעסק  
 לתקופה<sup>27</sup> שהתחילה ביום \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ והסתיימה ביום  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ [כאן יובא מספר החודשים הרלוונטיים והיום האחרון בו הם מסתיימים אליהם  
 מתייחסים הנתונים להלן] (להלן: "התקופה") לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור  
 מסגרות לגיל הרך המוכרות ע"י המשרד (מעונות יום, משפחתונים וצהרונים)

לבקשתך וכרואי החשבון המייצגים שלך, מצ"ב דוח על הכנסה החייבת במס בלתי מבוקר ובלתי סקור מיום  
 \_\_\_\_\_ על הכנסותיך מהעסק<sup>10</sup> שנחתם על ידך ביום \_\_\_\_\_, והמצ"ב בחומתנו לשם זיהוי בלבד,  
 הכולל חישוב בלתי מבוקר של הכנסה החייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה, כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין  
 תשלומי ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות הבלתי מבוקרים של העסק<sup>24</sup> לתקופה,  
 המסומן בחומתנו לשם זיהוי בלבד (להלן: "הדוח הבלתי מבוקר").

דוח בלתי מבוקר זה נועד לצרכי הגשת מכתבנו זה על ידך לאגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה לצורך הגשת  
 בקשה לקבלת תמיכה ממנו עבור מסגרות מוכרות לגיל הרך, ולצרכים אלה בלבד.

הדוח הבלתי מבוקר נערך [יתווסף במקרים בהם רואה החשבון מסייע ללקוח בעריכת הדוח: בסיוענו] ונחתם על ידך  
 בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות בלתי מבוקרים של העסק<sup>24</sup> לתקופה שהופקו ממערכת הנהלת החשבונות שלו. הדוח הבלתי  
 מבוקר והנתונים בו הינם באחריות בעליו של העסק<sup>24</sup> ולא בוקרו או נסקרו על ידנו ולפיכך אין אנחנו מחויבים עליהם חוות  
 דעת של ביקורת.

מדוח זה עולה כי ההכנסה החייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה, כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין תשלומי  
 ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) מעסק<sup>24</sup> בתקופה הסתכמה לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח.

וכי ההכנסה החייבת במס שאינה מעסק (כגון: שכר דירה, דיבידנד וכיו"ב) בתקופה הסתכמה לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח.

בכבוד רב,

תאריך: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<sup>24</sup> אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כעוסק מורשה", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.

<sup>25</sup> כאן תמולא שנת הלימודים הרלוונטית נשוא הבקשה.

<sup>26</sup> ימוען אל הלקוח.

<sup>27</sup> תמולא התקופה הרלוונטית בהתאם לסעיף 1 בטבלת המסמכים הנדרשים.

חתימה וחותמת רואי חשבון

שם העיר:

**נספח מספר 5 למבחני התמיכה - לשכירים בעלי שליטה**

**נוסח דוח מיוחד של רואה החשבון במתכונת של "אישור" על הכנסותיו של שכיר בעל שליטה**

יוגש בפורמט המצ"ב שהוא חתום על ידי רואה החשבון וממוען ללקוח, השכיר בעל השליטה

שנת הלימודים תש"\_\_\_\_ "\_\_\_\_<sup>28</sup>

לכבוד<sup>29</sup>,

א.ג.נ.;

**הנדון:** \_\_\_\_\_ [כאן יובא שם החברה]<sup>30</sup> (ע.מ. \_\_\_\_\_) (להלן: "החברה"<sup>30</sup>) - דוח מיוחד של רואה חשבון על הכנסות ממשכורת ודיבידנד של

\_\_\_\_\_<sup>31</sup> (בעל ת.ז. \_\_\_\_\_)<sup>32</sup>

**לתקופה<sup>33</sup> שהתחילה ביום \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, והסתיימה ביום \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ [כאן יובא מספר החודשים הרלוונטיים והיום האחרון בו הם מסתיימים אליהם מתייחסים הנתונים להלן] (להלן: "התקופה") לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך המוכרות ע"י המשרד (מעונות יום, משפחתונים וצהרונים)**

לבקשתך וכרואי החשבון המבקרים של החברה<sup>30</sup> שבנדון, בה אתה משמש כשכיר בעל שליטה ושליך, ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידך לאגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה לצורך הגשת בקשה לקבלת תמיכה ממנו עבור מסגרות לגיל הרך, ולצרכים אלה בלבד, הרינו לאשר בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות בלתי מבוקרים של החברה<sup>30</sup> לתקופה ולדיווחי החברה למס הכנסה ניכויים של החברה<sup>30</sup> לתקופה, כדלקמן:

1. הכנסותיך ממשכורת הסתכמו ל- \_\_\_\_\_ ש"ח בתקופה.

2. [אם רלוונטי] - משיכות דיבידנד הסתכמו ל- \_\_\_\_\_ ש"ח בתקופה.

בכבוד רב,

תאריך: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת רואי חשבון

שם העיר:

<sup>28</sup> כאן תמולא שנת הלימודים הרלוונטית נשוא הבקשה.

<sup>29</sup> ימוען אל הלקוח

<sup>30</sup> אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כחברה בערבון מוגבל", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.

<sup>31</sup> כאן יובא שמו של בעל השליטה.

<sup>32</sup> כאן יובא מספר תעודת הזהות של בעל השליטה.

<sup>33</sup> תמולא התקופה הרלוונטית בהתאם לסעיף 1 בטבלת המסמכים הנדרשים.

## תשפ"ד

נספח מס' 6 למבחני התמיכה

### אישור מעסיק

**שאינו מנהל רישום שעות עבודה לגבי המועסק אצלו עפ"י סעיף 30 (א) לחוק שעות**

### עבודה ומנוחה

**לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול**

אני הח"מ

מספר ת.ז. / ח.פ. מעסיק / תיק ניכויים

שם המעסיק / בעל העסק

מאשר/ת ומצהיר/ה בזה כי

מר/גב'

מס' ת.ז. של העובד/ת בן 9 ספרות

שם ושם משפחה של העובד/ת

(יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)

תאריך תחילת עבודה

שנה / חודש / יום

מועסק/ת אצלי, ואיני מנהל רישום שעות עבודה לגביו. הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות לעיל זה הינם נכונים ומדויקים.

חותמת

חתימה

תאריך

### הצהרת העובד

הריני להצהיר, כי שעות עבודתי היו כדלקמן:

שעות עבודה בחודש	ימי עבודה בחודש	חודש ושנה

הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות בהצהרתי הינם נכונים ומדויקים.

ת.ז. העובד/ת

שם ושם משפחה של העובד/ת

חתימה

תאריך

## תשפ"ד

נספח מס' 7 למבחני התמיכה

### הצהרת עובד/ת על סיום העסקה\*

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח"מ,

שם ושם משפחה מס' ת.ז. בן 9 ספרות כתובת

מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

סיימתי לעבוד אצל מעסיק

אנא ציין את שם המעסיק באופן  
מדויק ותואם לתלושי השכר

תאריך סיום העסקה / / (יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)  
שנה חודש יום

הצהרה זו ניתנה במסגרת בקשתי לתמיכת משרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון. ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל. במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית.

אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך חתימת המצהיר

\* עובדים, שברשותם אישור על סיום העסקה מטעם המעסיק או מכתב פיטורין - ימציאו אותם למוקד ולא נדרשים למלא הצהרה זו. הצהרה זו מיועדת לעובדים שאין ברשותם מסמך המעיד על סיום העסקה מטעם המעסיק.

# תשפ"ד

נספח מס' 8 למבחני התמיכה

## אישור לימודים במוסדות תורניים לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ, מאשר ומצהיר בזה כדלקמן:

התלמיד

שם ושם משפחה

מס' ת.ז. התלמיד בן 9 ספרות

לומד במוסדות תורניים

שעות לימוד  
שבועיות

נא לציין  
מספר

שם מוסד הלימודים

כתובת מלאה של מוסד הלימודים

טלפון מוסד הלימודים

נא ציין  
תאריך מדויק

/ /  
שנה חודש יום

תאריך תחילת הלימודים (יש למלא בעת  
מעבר מוסד לימודים במהלך שנת הלימודים  
בלבד)

חותמת

חתימה

תאריך

## תשפ"ד

נספח מס' 9 למבחני התמיכה

**אישור הקיבוץ/המושב השיתופי בדבר מעמד, עבודה והכנסות**  
**לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול**

אני, הח"מ,

שם מנהל/ת קהילה / מזכיר/ה	מספר אגודת הקיבוץ / המושב	שם הקיבוץ / המושב
מאשר/ת, כי למיטב ידיעתי הפרטים והנתונים, הנכללים בהצהרת/ה של:		
שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	
שמעמד/ה בקיבוץ/מושב הינו	לא חבר/ה	חבר/ה בעצמאות כלכלית
הינם נכונים ומדויקים	חבר/ה בקיבוץ עירוני	
תאריך	חתימה	חותמת האגדה השיתופית

### הצהרת חבר/ת קיבוץ/מושב שיתופי

אני, חבר/ה קיבוץ/מושב שיתופי, שפרטיו/ה מופיעים לעיל (נא סמן/י),

☐ עובד/ת \_\_\_\_\_ ימים בחודש, סה"כ \_\_\_\_\_ שעות שבועיות / שעות חודשיות \_\_\_\_\_ נא ציין מספר שעות והקף בעיגול

☐ לומד/ת – יש לצרף אישורי לימודים ומסמכים נלווים בהתאם למסלול הלימודים כמפורט במבחני התמיכה.

הצהרה זו ניתנה במסגרת בקשתי לתמיכת משרד העבודה עבור ילדי השהה במעון/משפחתון/צהרון.

ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל.

במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית. אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת המצהיר \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

### הכנסת חבר קיבוץ/מושב שיתופי

הריני לאשר, כי ההכנסה החודשית של החבר/ה עפ"י שומת מס לשנת 2021 (לקביעת דרגה זמנית בלבד) / לשנת 2022 (לקביעת דרגה קבועה) / לשנת 2023 (לצורך עדכון דרגה)

עומדת על סך \_\_\_\_\_ ₪ ברוטו לשנת 2021 לשנת 2022 לשנת 2023 (נא הקף בעיגול את השנה הרלוונטית)

חתימת וחותמת רואה חשבון \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ המבקר

## תשפ"ד

נספח מס' 10 למבחני התמיכה

### אישור הכנסות מיועץ מס

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח"מ,

שם ושם משפחה	יועץ מס
טלפון	כתובת
מאשר/ת בזאת כדלקמן:	

### 1. פרטי העוסק והעסק:

אישור זה ניתן עבור בעל/ת עסק או שותפ/ה בעסק או בן זוג עוזר בעסק\*, שפרטיו ופרטי העסק כדלקמן:

שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	בעל עסק / שותף / בן זוג עוזר* מעמד בעסק (הקף בעיגול)
תאריך תחילת המעמד בן זוג עוזר בעסק*	שם העסק	כתובת העסק
תאריך פתיחת העסק במס הכנסה/מע"מ		

### 2. הכנסות:

סך הכל הכנסות חייבות במס מעסק ושאינן מעסק לתקופה

מחודש (ראה הסבר לעיל)	שנה	
ועד חודש (ראה הסבר לעיל)	שנה	כולל
עמדו על סך	שקלים חדשים (הכנסה חייבת לפי סעיף 2 לפקודת מס הכנסה)	

חתימת וחותמת יועץ מס / פירמה	תאריך
------------------------------	-------

\* בן זוג עוזר – כהגדרתו בסעיף 39 לפקודת מס הכנסה.

## תשפ"ד

נספח מס' 11 למבחני התמיכה

### תצהיר הורה יחיד מגביר עבודה

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ, פרטים אישיים:

שם פרטי:	שם משפחה:	מס' תעודת זהות:
כתובת:	נייד:	
דואר אלקטרוני:		

ומתקיים בי אחד מאלה (סמן X בסעיף הרלוונטי):

- ( ) אינני נשוי/נשואה ואין אדם הידוע בציבור כבן/ת זוגי;
- ( ) הנני נשוי ומתקיים בי האמור לעיל, ובתנאי שאין אדם אחר הידוע בציבור כבן זוגי (סמן X בתת סעיף הרלוונטי):
- ☐ (א) אני חיה/ה בנפרד מבן זוגי תקופה של שנתיים לפחות ופתחתי בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין ופעלתי במסגרת הליך זה שנתיים לפחות;
- ☐ (ב) אני עגונה, כמשמעותה בסעיף 1 לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995;
- ☐ (ג) אני חיה בנפרד מבן זוגי, שהיתי במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות, מתוך תקופה של שנים עשר חודשים שתחילתה ביום הראשון לשהותי במקלט כאמור, פתחתי בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין ופעלתי במסגרת הליך זה במשך שישה חודשים לפחות; (אישתה תהא פטורה מפתיחת הליך כאמור אם לשכת הסעד אישרה כי יש בכך כדי לסכן את חייה או את חיי ילדה), או לחילופין אני נפגעת אלימות במשפחה כפי שהוכרה כחורה עצמאי בפסק דין \_\_\_\_\_ של בית הדין הארצי לעבודה;
- ☐ (ד) אני עולה חדשה/ה שנמצאת/ת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים ובן-זוגי לא עלה לארץ ואף אינו שוהה בה, ואין לי בן זוג אחר;

אני מצהיר/ה כי:

- ☐ הגדלתי בתאריך \_\_\_\_\_ את היקף עבודתי/ לימודי ב-10 שעות שבועיות לפחות, ואני עובד/ת או עובד/ת ולומד/ת בהיקף של 20 שעות שבועיות לפחות כשכיר/ה או במסגרת עסק עצמאי בבעלותי.
- ☐ במידה והנני עובד ולומד, הנני לומד/ת באחת ממסגרות הלימודים המצוינים בנחל:
- סוג הלימודים: \_\_\_\_\_
  - שם מוסד הלימודים: \_\_\_\_\_
  - תאריכי הלימודים: \_\_\_\_\_
  - מס' שעות שבועיות: \_\_\_\_\_
  - הלימודים מתקיימים משעה: \_\_\_\_\_ ועד שעה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_



## תשפ"ד

### נספח מס' 12 למבחני התמיכה

רשימת לימודים בהתאם לסעיף 5.2.א.4 למבחני התמיכה להשתתפות בשכר לימוד במעונות יום ומשפחתונים לשנת

#### הלימודים תשפ"ד

1. להלן רשימת מסלולי הלימודים מכוח הסעיף שבנידון שהורים הלומדים בהם יהיו זכאים לסבסוד, ובלבד שמשכם אינו עולה על שנה אחת ושההשתתפות בתכנית/מסלול מתקיימים במסגרת אחד מן המוסדות הבאים:
  - 1.1 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר החרדי הפועלים מטעם משרד העבודה.
  - 1.2 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר הערבי הפועלים מטעם משרד העבודה.
  - 1.3 מרכזים ופעילויות המופעלים על ידי תב"ת.
  - 1.4 מרכזי הצעירים שבמימון ופיקוח של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל המפעילים הכוון לצורך שיקום וקידום תעסוקתי.
  - 1.5 מרכזי תעסוקה ייעודיים לאנשים הנמנים לאוכלוסיית הרווחה או ליוצאים בשאלה הפועלים מטעם משרד הכלכלה ו/או מטעם משרד הרווחה.
  - 1.6 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים ליוצאי אתיופיה אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי.
  - 1.7 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים לאנשים עם מוגבלות אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי.
  - 1.8 מרכזים ותוכניות לשיקום אוכלוסיות בקצה הרצף הטיפולי.
  - 1.9 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם שירות התעסוקה.
  - 1.10 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם המוסד לביטוח לאומי.
  - 1.11 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם הרשות לשיקום האסיר.
  - 1.12 קורסים מטעם רשות החדשנות.
  - 1.13 לימודי סיעוד בבתי ספר המוסמכים לביצוע התוכנית על ידי משרד הבריאות, מינהל הסיעוד.
  - 1.14 השתתפות בקורס להכשרה מקצועית בתזונה במסגרת מרכז הדרכה ארצי של משרד הבריאות.
2. לצורך הוכחת הזכאות יש להגיש את המסמכים הרלוונטיים בהתאם לסעיף 9 שבנספח הטפסים הנדרשים למבחני התמיכה.