



ועדת הבחירות המרכזית לכנסת ה-22  
אגף ההדרכה

# תדריך

למזכיר בוועדת הקלפי בבתי סוהר  
ובבתי מעצר





## דבר מנכ"לית ועדת הבחירות המרכזית לכנסת

מזכירות ומזכירים יקרים,

אנו מצויים בעיצומו של מבצע בעל חשיבות לאומית – מבצע הבחירות בישראל, אותו מובילה ועדת הבחירות המרכזית לכנסת.

הבחירות לכנסת מהוות את שיאו של התהליך הדמוקרטי בישראל, יום שבו כל אזרחית ואזרח נקראים לממש את זכותם, להשמיע את קולם ולעצב את דמותה של מדינת ישראל לשנים הבאות. תפקידה של ועדת הבחירות הוא לארגן את הבחירות ולנהל אותן, מתחילת התהליך ועד תומו. תוך כדי מתן אפשרות לכלל בעלי זכות הבחירה להצביע ללא הפרעה, תוך שמירה על עקרונות היסוד של שיטת הבחירות בישראל, ובהם השמירה על החשאיות ועל טוהר הבחירות.

החלק הארי של עבודת ועדת הקלפי וחשוב מכך – עיקר האחריות לניהול התקין של יום הבחירות, מוטלים על כתפיהם, מזכירי ועדות הקלפי – ידנו הארוכה בכל מקום קלפי אתם אלה שמייצגים את מחויבותנו לממלכתיות, אחריות ומקצועיות ללא פשרות. לכן, מזכיר ועדת הקלפי נדרש להיות בקיא וידען, ולא פחות מכך גורם סמכותי וממלכתי המכוון את חברי ועדת הקלפי לקבלת החלטות נכונות, התואמות את הוראות החוק.

התהליך שלפניכם נכתב בידי אנשי מקצוע ומובאות בו כל ההוראות וההנחיות המתחייבות מדיני הבחירות ומנהלי העבודה, כל זאת בלשון בהירה ומובנת ככל האפשר. מטרתנו – הקניית ידע רב ומעמיק של התהליכים של הוראות החוק והתקנות, וביצוע העבודה המעשית של ועדת הקלפי. תורה זו מצריכה, לימוד, הטמעה ושינון.

בחרתי להמחיש לכם את גודל המשימה ולאחל לכם הצלחה בה, באמצעות רעיון יפה ששאוב מפרשות השבוע המתארות את פרויקט הקמת המשכן במדבר, אליו מגוייס כל העם – פרויקט לאומי בסדר גודל שאינו פחות משלנו.

לאחר שתי פרשות שעסקו בשלב תכנון הפרויקט, לפרטי פרטיו, הגיעו הפרשות שעוסקות בשלב הביצוע – בבנייה עצמה. בשלב הביצוע הצטרף שחקן חדש, האומן שהופקד על ביצוע ההוראות המדוקדקות שניתנו – וישו בצלאל. עליו נאמר: "ואמלא אותו רוח אלוהים בחכמה, בתבונה ובדעת ובכל מלאכה, לחשוב מחשבות...". בצלאל, נתברך למעשה בתכונות של חכמה, תבונה ודעת.



לפי הפרשנים, הייחודיות של בצלאל היתה לא רק בידע הרב שהיה לו – החכמה; ולא רק ביכולת לעשות בה שימוש – התבונה; אלא היה לו גם משהו מעבר – היתה לו את הדעת – היכולת להפעיל שיקול דעת, שכל ישר, והיכולת לקבל את ההחלטות הנכונות על סמך כל הידע שהוקנה לו. זה בדיוק מה שמצופה מכם, נבחרת המזכירות והמזכירים שלנו – מעבר לבקיאיות בחומר שתקבלו במסגרת ההכשרה ושמוטל עליכם לשננו, מצופה מכם שתשכילו לעשות שימוש בחכמה, תבונה ובעיקר – בדעת.

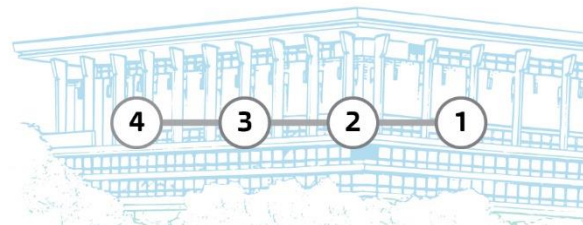
ביודעי כי הצלחתכם הינה הצלחת כולנו, אני מאחלת לכל אחת ואחד מכם הצלחה בעבודתכם החשובה, ובטוחני שהצלחה זו בוא תבוא.

אורלי עדס

המנהלת הכללית

ועדת הבחירות המרכזית

\* התדריך מיועד לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחות, התדריך מנוסח בלשון זכר, עמכן הסליחה!



## תוכן העניינים

### 1. הגדרת תפקיד..... 1

1..... ועדות הקלפי לאסירים ולעצירים

1..... בחירות בבתי סוהר ובבתי מעצר - רקע

2..... קלפי לאסירים/לעצירים יכולה להיות נייחת או ניידת

3..... הרכב ועדת הקלפי לאסירים/לעצירים

3..... כתב מינוי לחברי ועדת הקלפי ולמזכיר הקלפי

4..... מזכיר ועדת הקלפי

4..... תפקידי מזכיר ועדת הקלפי

5..... עריכת הפרוטוקול

5..... אחריות וסמכויות

5..... נוכחות במקום הקלפי

### 2. סביבת העבודה..... 7

7..... ציוד הקלפי

7..... ציוד ההצבעה

8..... חומר עזר לניהול הבחירות – במעטפת אריזה

9..... מבנה הקלפי לאסירים ולעצירים

11..... זמני ההצבעה בקלפי

12..... הכנות להצבעה

14..... חלוקת תפקידים בין חברי ועדת הקלפי

15..... הבאת בוחרים להצבעה

### 3. תהליך ההצבעה..... 17

17..... זיהוי הבוחרים

17..... כאמצעי זיהוי ישמש אחד מאלה:

18..... הליכי ההצבעה

19..... לאחר זיהוי המצביע בידי המזכיר תפעל הוועדה כדלקמן:



- 24..... פתקי ההצבעה בקלפי
- 24..... שימוש בטלפונים ניידים במהלך ההצבעה
- 25..... ניהול פרוטוקול
- 25..... הצבעות בהליך שונה
- 25..... הצבעת שוטרים בבתי מעצר או בבתי סוהר
- 28..... הצבעת מזכיר הקלפי
- 28..... הצבעת חברי ועדת הקלפי
- 4. סיום ואריזת הקלפי**..... 29
- 29..... סגירת מקום הקלפי - סיום ההצבעה
- 29..... סיום הצבעה בקלפי נייחת
- 30..... סיום הצבעה בקלפי ניידת
- 31..... ליווי ותחבורה לוועדת הקלפי
- 32..... מסירת הקלפי בוועדת הבחירות האזורית
- 33..... מסירת הקלפי לוועדת הבחירות המרכזית
- 34..... חידודים ליום הבחירות

## ועדות הקלפי לאסירים ולעצירים

בפרק י"1 לחוק הבחירות לכנסת [נוסח משולב] התשכ"ט - 1969 (להלן חוק הבחירות) נקבעו סדרי הבחירות לכנסת בקלפיות שיוצבו בבתי הסוהר ובבתי המעצר, כדלקמן:

א. אסירים או עצירים רשאים להצביע בקלפיות לאסירים ולעצירים בבית סוהר, בבית מעצר או בתחנת משטרה שבו/שבה הם נמצאים במשמורת ביום הבחירות, או בקלפי לאסירים הקרובה לאותו מקום.

ב. סוהרים המשרתים ביום הבחירות בבית סוהר, שוטרים, וכן חברי ועדת הקלפי ומזכיר ועדת הקלפי יהיו רשאים להצביע בקלפי לאסירים.



שים לב!

**כל המצביעים בקלפי לאסירים/לעצירים יצביעו במעטפת הצבעה חיצונית!**

1. מספר זהות											

**מעטפה חיצונית להצבעת  
אסירים, עצירים וסוהרים  
הבחירות לכנסת העשרים ושתיים**



2. שם משפחה

3. שם פרטי

4. שנת לידה

5. שם האב

6. שם משפחה קודם (אם שונה)

7. עיר / ישוב

מקום המגורים

רחוב / שכונה

**מדבקת ברקוד**

8. המועדון
מסי האגף

9. חבר הוועדה
ממלא מקומו

חבר הוועדה
ממלא מקומו



### הגדרות:

- "אסיר" - מי שביום הבחירות נתון במשמורת בית הסוהר.
- "עציר" - מי שביום הבחירות נתון במשמורת המשטרה.
- "מתקן" - בית סוהר או בית מעצר שבאחריות שירות בתי הסוהר.

### קלפי לאסירים/לעצירים יכולה להיות נייחת או ניידת

הקלפיות לאסירים ולעצירים (נייחת וניידת) הן בעלות מבנה מיוחד המאפשר העברת קלפי ניידת מאגף לאגף במתקן, באופן המבטיח את שלמותה. במהלך ההעברה אין אפשרות להוציא ממנה או להכניס לתוכה מעטפות.

- קלפי נייחת  
קלפי הממוקמת במתקן (בית סוהר או בית מעצר), בחדר שאושר ויועד לכך, ואינה מנוידת מחדר זה במשך כל יום הבחירות, מתחילתו ועד סופו.
- קלפי ניידת  
קלפי לאסירים או לעצירים הממוקמת במתקן אשר בו מספר אגפים, שמסיבות תפקודיות או אחרות נקבעה כניידת.  
הקלפי הניידת תועבר מאגף לאגף באותו מתקן או ממתקן למתקן.
- עם גמר ההצבעה יועברו הקלפיות (הן הנייחות והן הניידות) לוועדת הבחירות האזורית. משם יועברו הקלפיות במרכז לוועדת הבחירות המרכזית במשכן הכנסת, לשם מסירתן לממונה על ספירת הקולות של המצביעים במעטפות כפולות.





## הרכב ועדת הקלפי לאסירים/לעצירים


ועדות הקלפי לאסירים ולעצירים ימונו בידי יושב ראש ועדת הבחירות המרכזית, לפי הליך הקבוע בחוק הבחירות. הן יורכבו מנציגי סיעות הכנסת המיוצגות בוועדת הבחירות המרכזית, לפי הרכב שייקבע יו"ר ועדה זו.

חילופי משמרות ואיוש חברי ועדת הקלפי (במידה שיתבצעו) יפורטו במקום המתאים לכך בפרוטוקול.

### כתב מינוי לחברי ועדת הקלפי ולמזכיר הקלפי

- כתב המינוי הינו אישי ולא ניתן להעברה לאדם אחר.
  - כתב המינוי מהווה אישור כניסה למתקן.
  - כתב המינוי יהווה אישור לחילופים בוועדת הקלפי.
- ישיבת ועדת קלפי תהיה חוקית כל עוד נכח בה מזכיר ועדת הקלפי וחבר ועדה אחד לפחות.

(R32.4)




**ועדת הבחירות המרכזית לכנסת העשרים ושתיים**

**כתב מינוי לחברי ועדת קלפי בבית סוהר או בבית מעצר בוועדת הבחירות האזורית ירושלים**

בהתאם לסעיפים 21א ו-116 לחוק הבחירות לכנסת [נוסח משולב], התשכ"ט-1969 ולסעיף 2 לכללי הבחירות לכנסת (הוראות בדבר סדרי הפעלתן ועבודתן של קלפיות לאסירים ושעות ההצבעה), התשמ"ח-1988, אני מאשר כי הסיעות המפורטות מטה מינו, באישור השר לביטחון פנים, את הרשומים להלן, לשמש כחברי ועדת קלפי בתפקידים המופיעים ליד שמם, וכי מינוי את הרשומים להלן לשמש כמזכירי ועדת הקלפי בקלפי מספר 701.9 בית מעצר ירושלים בבחירות לכנסת ה-22.

סיעה	תפקיד	שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות	כתובת
בבב	יו"ר ועדת הקלפי	גפן	עייב	222222222	כרמים
	מ"מ יו"ר ועדת קלפי				
גגג	סגן יו"ר ועדת הקלפי	פרי	הדר	333333333	פרדסים
	מ"מ סגן יו"ר ועדת קלפי				
אאא	חבר ועדת הקלפי	בר	תות	111111111	שדות ירוקים
	מ"מ חבר ועדת הקלפי				
מזכירים	מזכיר ועדת הקלפי בבית סוהר	יוסף	יוסף	123456789	ירושלים
	מזכיר ועדת הקלפי בבית סוהר א'				
	מזכיר ועדת הקלפי בבית סוהר ב'				



חנן מלצר

יושב-ראש ועדת הבחירות המרכזית לכנסת העשרים ושתיים

**ועדת הבחירות המרכזית**  
**לכנסת ה-22**

חותמת ועדת הבחירות המרכזית

י"ב בתמוז התשע"ט (15 ביולי 2019)

תאריך

תעודה זו מקנה שחרור משיירות מילואים בתאריכים 16-18 בספטמבר 2019



מזכיר יקר!

בשונה מקלפיות רגילות, לקלפיות אסירים ועצירים לא ניתן לשלוח משקיפים!

## מזכיר ועדת הקלפי

לכל ועדת קלפי לאסירים ולעצירים ימונה מזכיר ועדת קלפי. על המזכיר לערוך את פרוטוקול ההצבעה. בין השאר, יציין המזכיר בפרוטוקול את ההרכב הסיעתי של ועדת הקלפי, על-פי ההודעה המצורפת לחומר ההצבעה.

ישיבת ועדת הקלפי תהיה חוקית רק אם נכח בה גם מזכיר הוועדה. אם משום מה לא התייצב מזכיר ועדה במועד, יש להתקשר למוקד של הוועדה האזורית ולדרוש מזכיר חלופי.

### תפקידי מזכיר ועדת הקלפי

1. לזהות את הבוחרים על פי אחד מאמצעי הזיהוי הקבועים בחוק.
2. לעמוד לרשות ועדת הקלפי בקבלת החומר והציוד מהאחראי במתקן, בהעברתו למקום הקלפי, בהצבתו ובהכנתו לפעולות הוועדה.
3. לשמור על החומר ועל הציוד שבידי ועדת הקלפי, במהלך יום הבחירות כולו.
4. לרשום את הפרוטוקול של ועדת הקלפי (מקור והעתק).
5. לרשום בפרוטוקול את ההרכב הסיעתי של ועדת הקלפי, על פי ההודעה המצורפת לחומר ההצבעה וכן את החילופים של בעלי תפקידים בקלפי.
6. לחתום על הפרוטוקול של ועדת הקלפי.
7. לארוז את כל החומר ואת כל ציוד הבחירות בקלפי ניידת ולדאוג להעברתו לתחנה הבאה ולפריסתו מחדש.
8. לארוז את חומר הבחירות בסיום עבודת ועדת הקלפי ולהתלוות להעברתו ולמסירתו לוועדת הבחירות האזורית.



## עריכת הפרוטוקול

על מזכיר ועדת הקלפי לבצע את הרישום בפרוטוקול על כל פרטיו. הרישום ייעשה בדפי המקור הלבנים ויש לוודא שהכיתוב עובר לדפי ההעתק הצהובים. הרישום ייעשה ברציפות במהלך יום הבחירות, בעת ביצוע כל פעולה או בעת קביעת כל פרט הטעון רישום בפרוטוקול. אין לדחות רישום כלשהו עד לסגירת מקום הקלפי או עד לתום ההצבעה (ראה דוגמה של פרוטוקול המצורף כנספח).

## אחריות וסמכויות

מזכיר ועדת הקלפי אחראי לניהול תקין של ההצבעה ולפעילות ועדת הקלפי, על פי הוראות החוק והתקנות.

מיד עם תום ההצבעה במתקן, יעביר מזכיר ועדת הקלפי את תיבת הקלפי אל ועדת הבחירות האזורית בליווי יו"ר ועדת הקלפי וחבר ועדה נוסף אחד לפחות ושומר.

יו"ר ועדת הקלפי יקבל ממפקד מתקן הכליאה את הקלפי (התיבה והציוד) בבוקרו של יום הבחירות ויהיה אחראי אישית לשמירה עליהם, מרגע קבלתם מידי מפקד המתקן ועד להחזרתם לוועדת הבחירות האזורית בתום יום הבחירות.

## נוכחות במקום הקלפי

במהלך ההצבעה לא יורשה להימצא במקום הקלפי איש מלבד:

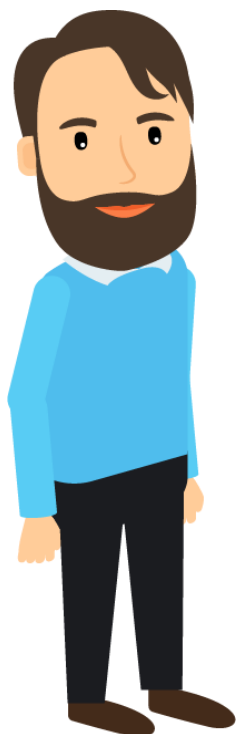
- א. חברי ועדת הקלפי
- ב. מזכיר ועדת הקלפי
- ג. חברי ועדת הבחירות המרכזית.
- ד. נציג השר לביטחון פנים.
- ה. בוחר שהותר לו להיכנס לשם הצבעה (אסיר/עציר/שוטר/סוהר).
- ו. שר הפנים או בא-כוחו.
- ז. סוהרים או שוטרים במספר הדרוש, לדעת ועדת הקלפי, לשם שמירה על הסדר.
- ח. עובדי ועדת הבחירות המרכזית הנדרשים להימצא במקום הקלפי לצורך ביצוע עבודה או תפקיד שקבע יו"ר ועדת הבחירות המרכזית.



מזכיר יקר!

רק הרשומים לעיל רשאים להימצא במקום הקלפי. אין להרשות נוכחותו של אדם אחר!

---



## 2. סביבת העבודה

### ציוד הקלפי

חומר ההצבעה וציוד ההצבעה יימסרו על ידי ועדת הבחירות האזורית למפקדי המתקנים שבהם יוצבו קלפיות ההצבעה, לא יאוחר מיומיים לפני יום הבחירות. מפקד מתקן הכליאה ישמור חומרים אלו בכספת או בחדר ביטחון וימסור אותם לידי יושב ראש ועדת הקלפי, כאשר הוא יגיע למתקן ביום הבחירות.

מפקד המתקן יקבע בתיאום עם האחראי בוועדה האזורית את מקום הקלפי במתקן, באופן שיאפשר לוועדת הקלפי לקיים את תפקידה ויאפשר את קיומן של הבחירות על פי החוק והתקנות.

### ציוד ההצבעה

- קלפי מיוחדת לאסירים ולעצירים (ניידת או ניידת)
- פרגוד לתא הצבעה
- מעטפות הצבעה פנימיות
- מעטפות הצבעה חיצוניות
- פרוטוקול (מקור/העתק)
- פתקי הצבעה לרשימות המתמודדות לכנסת
- פתקים ריקים
- כוורת להחזקת פתקי הצבעה בתא הצבעה
- עט כחול





## בחירות לכנסת ה-22 | תדריך

למזכיר בוועדת הקלפי בבתי סוהר ובבתי מעצר

- מנעולים (סוגרים) מפח (פלומבות)
- הודעה בדבר קולות פסולים לכנסת
- הודעה בדבר רשימות המועמדים שאושרו, בצירוף האות והכינוי שאושרו לכל רשימה וכן שמו של המועמד הראשון ברשימה.
- דוגמאות של תעודות והיתרים
- נייר אריזה ומעטפות אריזה
- אמצעי תאורה לשעת חירום (סטיקלייט)
- ציוד משרדי (סרגל, עטים וכדומה)
- אריזה מיוחדת ובה מדבקות "בר-קוד".

## חומר עזר לניהול הבחירות – במעטפת אריזה

- נוהל הבחירות בבתי סוהר ובבתי מעצר
- תדריך לחברי ועדת קלפי
- הודעה בדבר ההרכב הסיעתי של ועדת הקלפי (טופס 1)
- חוברת דיני בחירות
- נספחים ב' ו-ג'

  
ועדת הבחירות המרכזית לכנסת ה-22  
אלה הצבעות מיוחדות

סיסמין: 2978610

**נספח ב**

**אישור משרת קלפיות / חוסר רגיש (חלק א')**  
(לפני הבחירות)

אני הח"ם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מאשר בזה משרת ציוד הצבעה / חוסר רגיש להצבעה בקלפיות המיוחדות לכנסת ה-22 לחק:

☐ רשימת קלפיות הצבעה בחו"ל (נספח ג)  
☐ קלפי להצבעה בחו"ל בנציגות ישראל ב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_  
☐ רשימת קלפיות בחי חולים / בתי סוהר ומעצר  
☐ קלפי בית חולים ב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_  
☐ קלפי בית סוהר / מעצר ב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_

שם החותם \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**אישור קבלת קלפיות / חוסר רגיש (חלק ב')**  
(לפני הבחירות)

אני הח"ם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מאשר בזה קבלת ציוד הצבעה / חוסר רגיש להצבעה בקלפיות המיוחדות לכנסת ה-22 לחק:

☐ רשימת קלפיות הצבעה בחו"ל (נספח ג)  
☐ קלפי להצבעה בחו"ל בנציגות ישראל ב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_  
☐ רשימת קלפיות בחי חולים / בתי סוהר ומעצר  
☐ קלפי בית חולים ב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_  
☐ קלפי בית סוהר / מעצר ב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_

שם החותם \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

☐ סמן את מקום בהתאמה

העמק / דוח: \_\_\_\_\_ מוסדה הצבעות מיוחדות – ועדת הבחירות המרכזית

## מבנה הקלפי לאסירים ולעצירים

ארגז קלפי מקרטון ובו שני מכסים.

המכסים ניתנים לנעילה במנעול הצמוד לגוף הקלפי, ובו מותקנת לשון ובה לולאה למנעול עבור כל אחד מהמכסים.

לפני תחילת ההצבעה, תבדוק ועדת הקלפי שהתיבה ריקה, ותאפשר גם ליתר הנוכחים במקום לבצע בדיקה כאמור. לאחר הבדיקה יינעל מכסה הקלפי הראשון ומזכיר ועדת הקלפי ירשום את מספר המנעול במקום המתאים לכך בפרוטוקול.



**מכסה הקלפי הראשון לא יפתח שוב, אלא בוועדת הבחירות המרכזית במשכן הכנסת.**

במכסה הקלפי הראשון נמצא חריץ שאליו מוכנסת מעטפת ההצבעה.

**כמו כן, יש לתיבת הקלפי מכסה שני – מכסה החריץ, האוטם את המכסה הראשון ובו מותקן פתח לסגירה בלולאת המנעול השנייה (ראה תמונה).**



#### קלפי ניידת

מכסה החרץ יינעל בעת סיום הצבעה באגף ומספר המנעול, שעת סיום ההצבעה ומספר המצביעים יירשמו בפרוטוקול. לפני הנעילה יוכנסו הפרוטוקולים לתא המיועד לכך בקלפי. מכסה החרץ יישאר נעול בזמן ההעברה מאגף לאגף ויפתח לפני תחילת ההצבעה באגף החדש. עם סיום ההצבעה בתחנה האחרונה מכסה החרץ יינעל ולא ייפתח אלא בוועדת הבחירות המרכזית, במשכן הכנסת. מספרי המנעולים המשמשים לנעילת מכסה החרץ יירשמו במקום המתאים לכך בפרוטוקול, בעת נעילתם ופתיחתם.

בעת ההעברה תלווה הקלפי בידי חברי הוועדה ושומר או סוהר.



בכל נעילה יש להשתמש במנעול חדש! (לפני העברת הקלפי מאתר הצבעה אחד לאחר).

בצד הקלפי נמצא תא המיועד לאחסון פרוטוקולים ורשימות מצביעים. תא זה ננעל עם נעילת מכסה החרץ (ראה תמונה).





## זמני ההצבעה בקלפי

הקלפי תהיה פתוחה ביום הבחירות מהשעה 08:00 ועד השעה 20:00.

קלפי המצויה במתקן של שירות בתי הסוהר תיסגר לפני השעה האמורה לעיל, אך ורק אם הצביעו **כל האסירים** הכלואים במתקן, שמעוניינים לממש את זכותם ולהצביע ואם התקבל אישור לכך מהוועדה המרכזית.

ניתן לפתוח את מקום הקלפי להצבעה בשעה שנקבעה כל עוד נמצא במקום מזכיר ועדת הקלפי ולפחות חבר ועדת קלפי אחד.

אם יו"ר ועדת הבחירות האזורית נוכח כי קלפי לא נפתחה במועד משום שלא היה במקום מזכיר או אף חבר ועדת קלפי; או אם במהלך ההצבעה נוכח במקום רק חבר ועדה אחד או שיש צורך להחליף את מזכיר הוועדה - ישבץ יו"ר ועדת הבחירות האזורית מזכיר ועדת קלפי נוסף שימש כחבר ועדה או כמזכיר, לפי העניין.

באחריות מפקד מתקן הכליאה לבדוק ולוודא שכל בעל זכות בחירה שרצה להצביע אכן הצביע.



חברי הוועדה והמזכיר צריכים להגיע למקום הקלפי זמן מספיק טרם מועד תחילת ההצבעה על מנת להכין את מקום הקלפי כך שייפתח במועד. בעניין זה נקבע בתקנות כי על חברי ועדת הקלפי ומזכירה להגיע למקום הקלפי לפחות חצי שעה לפני מועד פתיחתה. הניסיון מראה שמחצית שעה זו נחוצה לסידורים ולהכנות לפני פתיחת מקום הקלפי להצבעה. הנכם מתבקשים, איפוא, להתייצב במועד, כדי להספיק לבצע את כל הנדרש לפני תחילת ההצבעה.



## הכנות להצבעה

בהגיע ועדת הקלפי למתקן על יו"ר ועדת הקלפי לקבל את ציוד הקלפי ואת חומרי ההצבעה ממפקד המתקן.

על הוועדה לתאם ולוודא עם מפקד המתקן את סדר ההצבעה במתקן ובאגפיו.

### בהגיע הוועדה לחדר שבו תתקיים ההצבעה (באגף או במתקן) עליה לפעול כדלקמן:

1. תוודא שכל הריהוט והציוד נמצאים במקום הקלפי ושהשולחנות והכיסאות סודרו כהלכה.
2. תציב את תא ההצבעה (הפרגוד) בפינת החדר, באופן שיסתיר את הבוחר מן הנמצאים בחדר ובאופן שלא יהיה ניתן לראותו מבחוץ. על ועדת הקלפי לוודא כי הפרגוד לא נמצא באזור שבו ניתן לראות את המצביע במצלמה, אם מותקנת כזאת בחדר ההצבעה.
3. תתקין בתא ההצבעה את "הכוורת" ותניח בה את פתקי ההצבעה של הרשימות המתמודדות לכנסת לפי סדר ה-א"ב, מימין לשמאל.
4. תניח בתא נוסף בכוורת פתקים לבנים ריקים.
5. תתלה עט כחול, על מנת שניתן יהיה לכתוב על הפתקים הריקים.
6. תבדוק ותספור את כל מעטפות ההצבעה הפנימיות ואת כל המעטפות החיצוניות ותרשום את מספרן במקום המתאים לכך בפרוטוקול. אם נמצאו מעטפות פגומות הן יוכנסו למעטפת אריזה מיוחדת (טופס 17א). מעטפת האריזה המיוחדת תיסגר בנייר דבק ויושב ראש ועדת הקלפי, כמו גם כל חבר נוסף שירצה בכך, יחתמו עליה באופן שחלק מהחתימה יהיה על נייר הדבק וחלק מהחתימה על המעטפה עצמה.
7. יו"ר ועדת הקלפי ימנה שניים מחברי הוועדה (המייצגים סיעות שונות) ולפני פתיחת הקלפי להצבעה הם יחתמו על 50 ממעטפות ההצבעה הפנימיות, במשבצת המיועדת לכך, ויניחו את המעטפות על שולחן הוועדה בקופסה נפרדת. שימו לב כי תמיד חייב להיות מלאי מסוים של מעטפות פנימיות החתומות מראש, ואין לחתום על מעטפה בנוכחות בוחר. במהלך היום אפשר שחברי הוועדה החתומים יוחלפו, ובתנאי שזה ייעשה במינוי יו"ר ועדת הקלפי. אם נמצא רק חבר ועדת קלפי אחד, חתימתו מספיקה אך יש לרשום הערה על כך במקום המתאים בפרוטוקול. יש לרשום במקום המתאים לכך בפרוטוקול הוועדה את מספר המעטפות שנחתמו ולחתום ליד רישום זה.



8. הוועדה תתלה בסמוך לכניסה למקום הקלפי, וכן בתא ההצבעה באופן הנראה לעין, הודעה לגבי פתקי הצבעה פסולים.

9. לפני תחילת ההצבעה, תבדוק ועדת הקלפי שהתיבה ריקה, ותאפשר גם ליתר הנוכחים במקום לבצע בדיקה כאמור. לאחר הבדיקה תנעל הוועדה את המכסה הראשון במנעול הביטחון (מנעול מפח), באופן שתיבת הקלפי לא תהיה ניתנת לפתיחה אלא על ידי שבירת המנעול. מנעול הביטחון נסגר על ידי הכנסת לשון המנעול לחריץ. יש לציין במקום המתאים לכך בפרוטוקול את מספר המנעול.

מנעול זה ייפתח רק בוועדת הבחירות המרכזית, בסוף יום הבחירות.

10. הוועדה תניח את תיבת הקלפי בסמוך לשולחן הוועדה

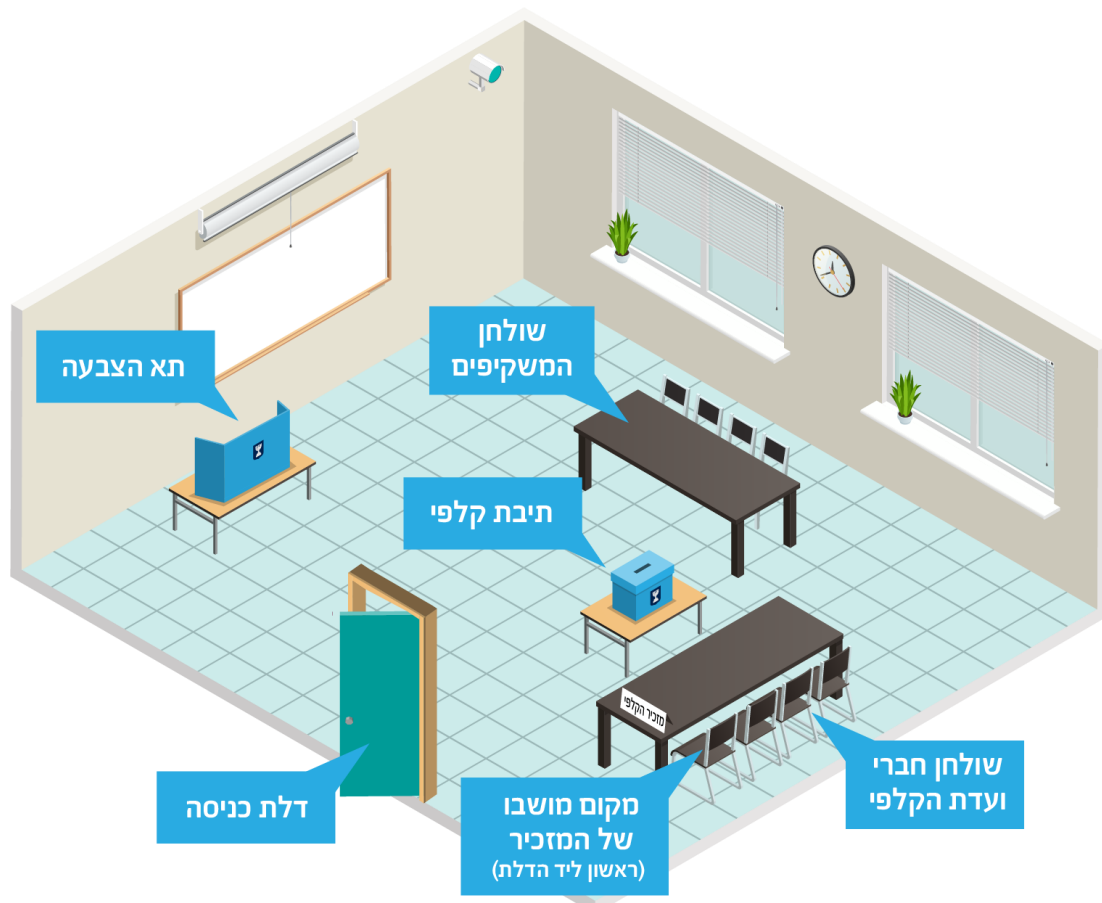
11. מזכיר הוועדה ירשום בפרוטוקול את שמות הנוכחים.

12. מזכיר הוועדה ינהל את הפרוטוקול, כולל את רישום שמות המצביעים.



לפני פתיחת מקום הקלפי, ראוי לבדוק ולוודא כי אכן כל הפעולות בוצעו.

בכל מקרה של תקלה טכנית, על ועדת הקלפי לדווח מיד לוועדת הבחירות האזורית, אשר תגיש את כל העזרה הדרושה.





## חלוקת תפקידים בין חברי ועדת הקלפי

- כאמור לעיל, יו"ר ועדת הקלפי ימנה שני חברי ועדה, מסיעות שונות (אם נוכחים כאלה), אשר יחתמו על כמות מעטפות הצבעה (מעטפות פנימיות), לפני פתיחת מקום הקלפי להצבעה.
- שמות החברים שחתמו על המעטפות ושעת החתימה יירשמו במקום המיועד לכך בפרוטוקול. על החותמים לחתום את שמם במקום המיועד לכך בפרוטוקול.
- מעת לעת, לפני שאוזלת כמות המעטפות שנחתמו, יש להבטיח כי שני חברי ועדה שמונו לכך יחתמו על כמות נוספת של מעטפות הצבעה.
- אין לחתום בנוכחות בוחר על מעטפה שתימסר לו.
- אין מניעה להחלפת החברים הרשאים לחתום על מעטפות ההצבעה, ובלבד שימונו על ידי יו"ר ועדת הקלפי.
- מעטפות פנימיות חתומות שומרים בקופסה נפרדת.
- כל חבר ועדה רשאי לבדוק מזמן לזמן, אם יש בקופסה מלאי מספיק של מעטפות חתומות.
- כמו כן, יש לשמור את כל מעטפות ההצבעה החיצוניות בקופסה נפרדת.

## הבאת בוחרים להצבעה

- א. מפקד המתקן אחראי להביא אל מקום הקלפי כל אסיר או עציר השוהה במתקן, אם הוא בעל זכות בחירה ומעוניין להצביע.
- ב. מפקד המתקן אחראי להביא אל מקום הקלפי כל אסיר או עציר שאמור להיות מועבר מן המתקן למקום אחר ביום הבחירות, כדי לאפשר לו להצביע טרם עזיבת המתקן.
- א. מפקד מתקן של משטרת ישראל אחראי להביא אל מקום קלפי שבאחריות שב"ס הקרוב לתחנת המשטרה, כל עציר שביום הבחירות עצור בתחנת המשטרה ומבקש להצביע. לכל עציר המבקש להצביע תינתן האפשרות לממש זכאות זו. תיאום הבאת העצירים הינו באחריות משטרת ישראל מול השב"ס.
- ב. אסיר או עציר המשתחרר ביום הבחירות יובא אל הקלפי שבמתקן, כדי לאפשר לו להצביע טרם שחרורו, אם רצונו בכך.
- ג. אסיר המבקש שלא לממש את זכות ההצבעה שלו :
- אסיר המבקש שלא לממש את זכותו להצביע, יצהיר על כך בטופס המיועד לכך בפני מפקד המשמרת.
  - הטופס יועבר למזכיר הוועדה, שידאג לתייקו בכיס הפרוטוקול.
  - אם האסיר סרב לחתום על ההודעה, יצרף מפקד המשמרת את חתימתו של עד נוסף (קצין בכיר בדרגת ר"כ לפחות) לסירובו של האסיר להצביע.



## בחירות לכנסת ה-22 | תדריך

למזכיר בוועדת הקלפי בבתי סוהר ובבתי מעצר




**שרות בתי הסוהר**

בית סוהר: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**הודעת מפקד משמרת בדבר אסיר שאינו מעוניין לממש זכותו להצביע בבחירות לכנסת ה-22**

שם משפחה	שם פרטי	שם האב	מספר אסיר
<b>הודעת מפקד משמרת:</b>			
1. אני הח"מ הודעתי לאסיר הנ"ל כי זכותו להצביע במקום קלפי המצוי במתקן.			
2. האסיר הודיע מרצונו החופשי כי אינו מעוניין לממש את זכותו להצביע.			
אגף: _____ פרטי הקצין: _____ מ.א: _____			
חתימה: _____ תאריך: _____			
-----			
<b>הצהרת האסיר</b>			
אני האסיר: _____ ט/ _____			
מאשר שאיני מעוניין לממש זכותי להצביע.			
חתימה: _____			
-----			
<b>במידה והאסיר סרב לחתום:</b>			
שם העד הנוסף (קצין בכיר בדרגת ר"ב): _____ מ.א. _____			
תאריך: _____ חתימה: _____			
-----			

**שים לב!**



כאשר מספר רב של אסירים מודיעים שהם אינם מעוניינים לממש את זכותם להצביע, תובא הסוגיה בפני יו"ר ועדת הבחירות האזורית, שבתחומה פועל מתקן הכליאה (באמצעות הממונה על הצבעות מיוחדות בוועדה האזורית או ראש אגף הצבעות מיוחדות בוועדה המרכזית). יו"ר ועדת הבחירות האזורית, שהוא שופט, ייתן הנחיות בנושא כפי שימצא לנכון ויאשר בכתב כי הוא קיבל פנייה בנושא.

## 3. תהליך ההצבעה

### זיהוי הבוחרים

הרוצה להצביע בקלפי לאסירים או לעצירים (עציר, אסיר, שוטר או סוהר) חייב לזהות את עצמו בפני מזכיר ועדת הקלפי.

#### כאמצעי זיהוי ישמש אחד מאלה:

- תעודת זהות תקינה או תעודת זהות ביומטרית
- דרכון ישראלי תקף (התוקף בעמ' 4-5)
- רישיון נהיגה ישראלי תקף הכולל את תמונת בעל הרישיון
- תעודת חבר הכנסת ה-21.
- תעודה צבאית אישית תקפה שהוצאה על ידי צבא ההגנה לישראל.
- תעודת שוטר
- כרטיס אסיר המונפק על ידי שירות בתי הסוהר



התעודות חייבות להיות שלמות ותקינות. אם חסרה תמונה או אם לא ניתן לזהות את המצביע על-פיה, אין לאפשר לבוחר להצביע.

יש להקפיד לאמת את זהות המצביע בכדי למנוע זיופים – זיהוי הבוחרים הוא באחריות מזכיר הוועדה. לפיכך, על המזכיר להתבונן באמצעי הזיהוי ובפניו של המבקש להצביע, לשם זיהויו. בוחר שבאמצעי הזיהוי שלו חסר תצלום או שהתצלום נתלש מהדף, אינו רשאי להצביע; כמו כן לא יורשה להצביע בוחר שבאמצעי הזיהוי שלו חסר הדף שבו רשום שמו.





## בחירות לכנסת ה-22 | תדריך למזכיר בוועדת הקלפי בבתי סוהר ובבתי מעצר

### דוגמאות של אמצעי זיהוי

#### תעודת זהות רגילה



#### תעודת זהות ביומטרית



#### דרכון ישראלי תקף



#### רישיון נהיגה תקף



#### תעודת שוטר\*



\*בצירוף "תעודת הצבעה לשוטר" ובמדי שוטר

#### תעודה צבאית



\*תעודת חוגר, קצין או נגד

### דוגמא של כרטיס אסיר:





## הליכי ההצבעה

### לאחר זיהוי המצביע בידי המזכיר תפעל הוועדה כדלקמן:

1. התעודה המזהה תישאר בידי הוועדה.
2. מזכיר הוועדה ירשום את פרטי הבוחר, **מלבד שוטרים**, ברשימת המצביעים בפרוטוקול. הדבר מתבצע באופן זה, מכיוון שפרטי השוטרים רשומים ע"ג תעודת ההצבעה לשוטר, אשר נשארת בידי הוועדה ומתויקת בכיס הפרוטוקול.
3. בטור המיועד לכך, ברשימת המצביעים במתקן, בחלקו השמאלי של דף רישום המצביעים, יש לסמן ב-X את סוג המצביע: סוהר, אסיר/עציר.
4. הוועדה תמסור לבוחר מעטפת הצבעה פנימית החתומה על ידי שניים מחברי הוועדה, מתוך המעטפות החתומות שהוכנו מראש.



5. הבוחר ייכנס לבדו לתא ההצבעה ושם יבחר בפתק, בעל אות וכינוי ושל רשימת המתמודדים שבה בחר. הוא יכניס את הפתק לתוך מעטפת ההצבעה הפנימית ויסגור אותה, כך שפתק ההצבעה לא ייראה כלפי חוץ. הבוחר יחזור לוועדה עם המעטפה הפנימית הסגורה.
6. במקום פתק הצבעה מודפס המצוי בתא ההצבעה, רשאי הבוחר לשים בתוך המעטפה פתק מהפתקים הריקים המצויים בתא ההצבעה, לאחר שסימן עליו בעט כחול את האות או האותיות של הרשימה שבעדה הוא מצביע.



## בחירות לכנסת ה-22 | תדריך

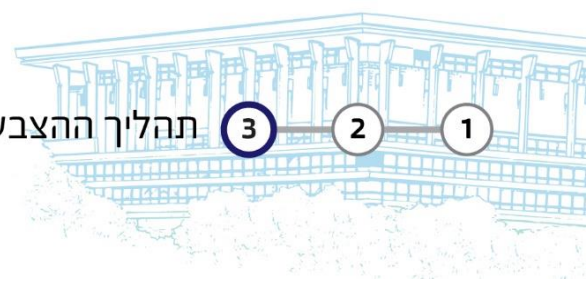
למזכיר בוועדת הקלפי בבתי סוהר ובבתי מעצר

7. בזמן שהבוחר נמצא בתא ההצבעה, תכסה הוועדה את החרץ שבקלפי (על ידי "אוטס חריץ" ההצבעה") באופן שהבוחר לא יוכל להטיל (בטעות) את המעטפה הפנימית לתוך תיבת הקלפי בצאתו מתא ההצבעה.



8. אחד מחברי הוועדה ירשום על מעטפת ההצבעה החיצונית, במשבצות המיועדות לכך, את שם המצביע, את שם אביו (אם רשום), את מספר זהותו במרשם האוכלוסין ואת מענו, לפי הרשום באמצעי הזיהוי שהוצג.

מעטפת חיצונית להצבעת אסירים, עצירים וסוהרים הבחירות לכנסת העשרים ושתיים			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div>1. מספר זהות</div> </div> <div> </div> </div>			
שם משפחה	שם פרטי	שנת לידה	שם האב
שם משפחה קודם (אם שונה)	מקום המגורים	עיר / ישוב	רחוב / שכונה
מספר בית	מספר בית		
מזבקת ברקוד		מס' האגף	
המחלק		8. המחלק	
חבר הוועדה		חבר הוועדה	
ממלא מקומו		ממלא מקומו	



9. לאחר מילוי הפרטים בכתב יד על גבי המעטפה החיצונית, יש להדביק את מדבקת "הבר-קוד" עם הפרטים האישיים על גבי המעטפה, במקום המיועד לכך. מובהר כי מטרת המדבקה להקל על עבודות הזיהוי הנעשות במשכן הכנסת, לאחר הגעת הקלפי לירושלים לספירה.
10. הבוחר יקבל לידי מידע את מעטפת ההצבעה החיצונית בה רשומים פרטיו האישיים, יכניס לתוכה את מעטפת ההצבעה הפנימית וידביק את המעטפה החיצונית באופן שהמעטפה הפנימית לא תיפול מתוכה.



אי הימצאות מדבקה אינה פוסלת את המעטפה והיא תטופל ידנית בירושלים. אין צורך לציין את אי הימצאות המדבקה בפרוטוקול.

11. שניים מחברי הוועדה יחתמו על מעטפת ההצבעה החיצונית במקום המיועד לכך, ויסירו את "אוטם חריץ ההצבעה" מהמכסה.

מעטפה חיצונית להצבעת אסירים, עצירים וסוהרים הבחירות לכנסת העשרים ושתיים			
1. מספר זהות			
2. שם משפחה	3. שם פרטי	4. שנת לידה	5. שם האב
6. שם משפחה קודם (אם שונה)	7. עיר / ישוב	רחוב / שכונה	מספר בית
8. המפתח		מס' האגף	
מדבקת ברקוד			
9. חבר הוועדה ממלא מקומו		10. חבר הוועדה ממלא מקומו	



## בחירות לכנסת ה-22 | תדריך

למזכיר בוועדת הקלפי בבתי סוהר ובבתי מעצר

12. הבוחר יטיל בעצמו את המעטפה (מעטפת ההצבעה החיצונית הלבנה) לתוך תיבת הקלפי.

13. מזכיר הוועדה יחזיר לבוחר את התעודה המזהה.

### פרק ד – נספח 1 – רשימת המצביעים בבית סוהר/בית מעצר

מס' סידורי	מספר הזכות	שם משפחה	שם פרטי	מען			חבר ועדה
				ישוב	רחוב	מס' בית	
1	1111111111	ישראל	ישראל	ירושלים	הנביאים	11	אסיר
2	2222222222	כהן	דוד	ירושלים	ההנה	2	סוהר
3	3333333333	לוי	יחזקאל	אלעד	בני ברק	4	סוהר
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

חתימת חבר ועדת הקלפי

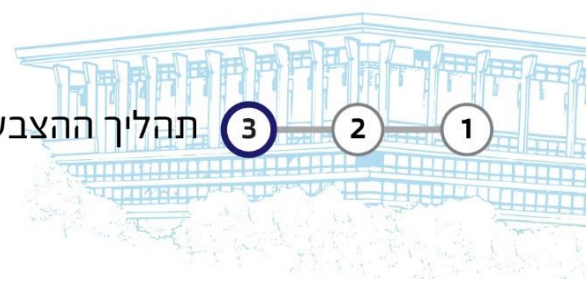
חתימת יו"ר ועדת הקלפי

חתימת מזכיר ועדת הקלפי

חתימת סגן יו"ר ועדת הקלפי

אם, בטעות, הטיל הבוחר את המעטפה הפנימית לתוך הקלפי, לפני שזו הוכנסה לתוך המעטפה החיצונית או שהבוחר הטיל בטעות את המעטפה החיצונית לקלפי, לפני שפרטיו נרשמו עליה – על מזכיר ועדת הקלפי לרשום על כך הערה במקום המיועד לכך בפרוטוקול.

לאחר מכן תכסה הוועדה את חריץ הקלפי עם אוטם החריץ, תמסור לבוחר מעטפה פנימית נוספת ותאפשר לו להצביע.



4

תהליך ההצבעה

3

2

1

## תהליך ההצבעה





## פתקי ההצבעה בקלפי

על ועדת הקלפי לבדוק לעיתים תכופות אם הפתקים בתא ההצבעה מסודרים כדרוש ולא התערבבו אלה באלה; כל חברי ועדת הקלפי רשאים לבדוק אם מלאי הפתקים לא אזל ואם הפתקים מסודרים כדרוש, ובלבד שבזמן הבדיקה לא יימצא בוחר בתא; בעת הבדיקה יש גם לוודא שהפתקים שבתא לא סומנו או לוכלו. מילוי הפתקים בתאים ייעשה בהדרגה ובמהלך היום. פתקים שסומנו או לוכלו יש לסלק מן התא ולארוז אותם במעטפת אריזה (טופס 17א).

חברי ועדת הקלפי לא ינהלו שיחות כלשהן עם האנשים המבקשים להצביע, פרט לשיחות הכרוכות בזיהוי של המצביעים ובמהלך ההצבעה.

## שימוש בטלפונים ניידים במהלך ההצבעה

אך ורק מזכיר ועדת הקלפי מורשה להכניס טלפון נייד למתקן הכליאה ויעשה בו שימוש אך ורק למילוי תפקידו כמזכיר הקלפי ולצורך ניהול ההצבעה וקיום הוראות הנוהל והתדריך.

## ניהול פרוטוקול

מזכיר ועדת הקלפי אחראי על ניהול הפרוטוקול. המזכיר יקפיד על ניהול מדויק וברור של הפרוטוקול. את הפרוטוקול יש לנהל בשני עותקים (כולל רשימת המצביעים). יש לרשום בפרוטוקול את כל הפרטים במקומות המיועדים לכך.

הפרוטוקול המקורי (דף לבן), הכולל את רשימת המצביעים בצירוף תעודות ההצבעה של השוטרים שהצביעו, יוכנס עם סיום ההצבעה (כמפורט בהמשך) לתוך התא המיועד לכך שבגב הקלפי, לפני נעילתו. העותק השני של הפרוטוקול (דף צהוב) יישמר בידיו של יו"ר ועדת הקלפי.

## הצבעות בהליך שונה

### הצבעת שוטרים בבתי מעצר או בבתי סוהר

שוטר במדים רשאי להצביע בכל קלפי המוצבת בבית מעצר או בבית סוהר, בכפוף להצגת אחד מאמצעי הזיהוי שנזכרו לעיל (בפרק המשנה 'זיהוי הבוחרים'), ובכפוף למסירת 'תעודת הצבעה לשוטר' ליו"ר ועדת הקלפי.

**אין לרשום בפרוטוקול** (ברשימת המצביעים במתקן) את שמות השוטרים שהצביעו שכן תעודות ההצבעה לשוטר ישמשו כאסמכתא לשמות השוטרים שהצביעו. עם זאת, יש להקפיד לרשום במקום המתאים לכך בפרוטוקול את המספר הסופי של השוטרים שהצביעו.

מזכיר ועדת הקלפי ויושב ראש ועדת הקלפי יקפידו לצרף לכיס הפרוטוקול את כל תעודות ההצבעה לשוטר שנמסרו להם על-ידי השוטרים שהצביעו. אם הציג השוטר אישור להצבעה ללא מדים, הוא יצורף לתעודת ההצבעה ויתויק בכיס הפרוטוקול.



גם השוטרים יצביעו במעטפת הצבעה חיצונית, אך על גבי מעטפת ההצבעה החיצונית לא תודבק מדבקת בר-קוד. יש להקפיד על רישום פרטי השוטר על מעטפת ההצבעה החיצונית.



## בחירות לכנסת ה-22 | תדריך למזכיר בוועדת הקלפי בבתי סוהר ובבתי מעצר

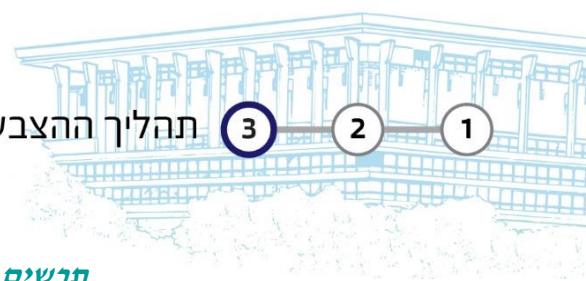


### התנאים להצבעת שוטר:

- \* **מדים או אישור הצבעה לשוטר ללא מדים**
- \* **תעודת הצבעה לשוטר**
- \* **אמצעי זיהוי או תעודת שוטר**

משרד המשפטים אגף משאבי אנוש		סופס 16 תקנה 57	
<b>אישור הצבעה לשוטר ללא מדים לכנסת ה-22</b>		<b>ועדת הבחירות המרכזית לכנסת ה-22</b>	
<p>למי שניקט 55 סעיף בחוק הבחירות לכנסת [לשם מילואים] <b>המסמך</b> 1969. שוטר הנלווה אישור זה לשם הצבעה במסגרת סמכות ה-22 עם זאת ולפיכך סמך שוטר אין לסמך מדי מסמך הנכס – ובכך טכנית ההצבעה יגיון את כל המסמכים האחרים:</p> <p>(1) מסמך פוזה שחזר <b>מדי</b> מאלה:</p> <p>(א) תעודת זהות טיפלה למי חלק מרשם האוכלוסין, <b>המסמך</b> – 1965;</p> <p>(ב) דרכון ושראלי חקף שניתן על פי חוק הדרכונים, <b>המסמך</b> – 1952;</p> <p>(ג) רישיון לניהול חקף המכלל את תפולת בעל הרישיון שניתן למי מקודת התעבורה; (ד) תעודת שוטר.</p> <p>(2) תעודת הצבעה לשוטר;</p> <p>(3) אישור הצבעה לשוטר ללא מדים לכנסת ה-22; אישור זה יוספף מילש ראש וקודת הקלפי בה הצביע השוטר.</p>		<p>לפי סעיף 1965 לחוק הבחירות לכנסת [לשם מילואים] התשי"ב-1969 (להלן - חוק הבחירות לכנסת), רשאי השוטר:</p> <p>שם מדי</p> <p>שם המשפחה</p> <p>מספר תעודת שוטר</p> <p>מספר רחוק/מספר רישיון נהיגה/ מספר דרכון</p> <p>להצביע בבחירות לכנסת ה-22. בכל קלפי ובכלד שיופיע במדי שוטר או במדי משמר תגובל או שיציג אישור ממוסמך ישראל כי הוא רשאי להצביע ללא מדים, ויודעה באמצע ויהיו כאמור בסעיף 74 לחוק הבחירות לכנסת או בתעודת שוטר שלו שמסמכים רשומים לעיל ומסמך תעודת הצבעה זו ליושב ראש ועדת הקלפי שבה יצביע.</p> <p>יושב ראש ועדת הבחירות המרכזית לכנסת ה-22:</p> <p>אני מאשר שהגיל הצביע באזור קלפי מס' _____ והתעודה נמסרה לידי וצורפה למיומקול תעודת הקלפי.</p> <p>יושב ראש ועדת הקלפי</p> <p>החברה לוועדת הקלפי שוטר חייב להודעות באזור ממוסמכים שחילקו. 1. תעודת זהות שניתנה למי חלק מרשם האוכלוסין, התשי"ב-1969, או 2. דרכון ושראלי חקף שניתן על פי חוק הדרכונים, התשי"ב-1952, או 3. רישיון נהיגה חקף, הכולל את תפולת בעל הרישיון, שניתן למי מקודת התעבורה, או 4. תעודת שוטר שלו.</p>	
<p>תעודה זו נמסרה ביד כ:</p> <p>שם משפחה</p> <p>שם פרטי</p> <p>מספר תעודת זהות</p> <p>מספר אישור</p> <p>מספר התעודה: _____</p> <p>תקופה: _____</p> <p>אולם זה יוספף מילש ראש וקודת הקלפי</p>		<p>תעודה זו נמסרה ביד כ:</p> <p>שם משפחה</p> <p>שם פרטי</p> <p>מספר תעודת זהות</p> <p>מספר אישור</p> <p>מספר התעודה: _____</p> <p>תקופה: _____</p> <p>אולם זה יוספף מילש ראש וקודת הקלפי</p>	





**תרשים עזר להצבעת השוטרים בבתי סוהר ובבתי מעצר:**



**\*פרטי השוטר לא יירשמו ברשימת המצביעים**



## הצבעת מזכיר הקלפי

- מזכיר ועדת קלפי רשאי להצביע בקלפי שבה הוא משמש כמזכיר. זיהויו יהיה בפני יושב-ראש ועדת הקלפי.
- מזכיר המצביע במקום כהונתו יכניס את מעטפת ההצבעה לתוך מעטפה חיצונית, וועדת הקלפי תציין את שמו, את מספר זהותו ואת כתובתו על גבי המעטפה החיצונית. המזכיר יטיל את המעטפה לתוך תיבת הקלפי, לעיני חברי הוועדה.
- יו"ר ועדת הקלפי ידאג שיירשם בפרוטוקול בעמוד "הערות" כי מזכיר הוועדה הצביע בקלפי זו, במעטפה חיצונית (אין לרשום את הצבעת המזכיר ברשימת המצביעים).
- על גבי מעטפת ההצבעה החיצונית עם הכיתוב בצבע **אדום** של המזכיר, יש לכתוב את פרטי המזכיר ולהדביק את מדבקת ה"ברקוד" שנמצאת על גבי אישור ההצבעה או כתב המינוי.

## הצבעת חברי ועדת הקלפי

- א. חברי ועדת הקלפי יצביעו בקלפי שבה הם מכהנים בתנאי שעבדו בקלפי לפחות שש שעות.
- ב. אופן ההצבעה יהיה כמו הצבעת המזכיר, במעטפה חיצונית.
- ג. המזכיר יזהה את חברי הוועדה ושם ומספר זהותם של חברי הוועדה שהצביעו יצוינו בפרוטוקול.
- ד. המזכיר ידאג שיירשם בפרוטוקול בעמוד "הערות" כי חבר הוועדה הצביע בקלפי זו, במעטפה חיצונית (אין לרשום את הצבעת חבר הוועדה ברשימת המצביעים).
- ה. על גבי מעטפת ההצבעה החיצונית עם הכיתוב בצבע **אדום** של חבר הוועדה, יש לכתוב את פרטיו של חבר הוועדה ולהדביק את מדבקת ה"ברקוד" שנמצאת על גבי אישור ההצבעה או כתב המינוי.

## 4. סיום ואריזת הקלפי

### סגירת מקום הקלפי - סיום ההצבעה

- שעה אחת לפני תום ההצבעה, (כלומר בשעה 19:00 בערב) יתאמו ביניהם חברי הוועדה את שעוניהם.
- לאחר סגירת הדלתות אין להכניס בוחרים נוספים למקום הקלפי.
- כל מי שחיכה בתור להצבעה לפני סגירת הדלתות יורשה להצביע, גם לאחר השעה 20:00.
- **אופן סיום ההצבעה בקלפיות:**
  - סיום ההצבעה במתקן בקלפי נייחת
  - סיום הצבעה באגף/במתקן בקלפי נייחת (ומעבר לאגף/למתקן הבא)

### סיום הצבעה בקלפי נייחת

- א. הסתיימה ההצבעה – ירשום המזכיר במקום המיועד לכך בפרוטוקול את שעת סיום ההצבעה ואת מספר הבוחרים שהצביעו, לפי הרשימה המפרטת את שמותיהם בפרוטוקול.
- ב. המזכיר ירשום בפרוטוקול את מספרי שני מנעולי הביטחון, המיועדים לנעילת שני המכסים.
- ג. הוועדה תספור את מעטפות ההצבעה הפנימיות ואת מעטפות ההצבעה החיצוניות שנשארו ללא שימוש, והמזכיר ירשום את מספרן במקום המיועד לכך בפרוטוקול. הוועדה תארוז את המעטפות בצורות נפרדים. הוועדה תאסוף את פתקי ההצבעה שנותרו ללא שימוש ותארוז אותם בגומיות, לפי האותיות של הרשימות המתמודדות.
- ד. חברי הוועדה וכן המזכיר יחתמו על שני עותקי הפרוטוקול (הלבן והצהוב) במקום המיועד לכך בפרוטוקול. כמו כן, הם יחתמו בתחתית כל עמוד של רשימות המצביעים.
- ה. משנחתם הפרוטוקול, ייתלשו ממנו הדפים הצהובים (העתק) ויימסרו ליו"ר ועדת הקלפי.
- ו. הפרוטוקול המקורי עם הדפים הלבנים שנותרו בו יוכנס למעטפה החומה שנועדה לכך. המעטפה תוכנס לתא שבצד הקלפי והוא יינעל.
- ז. הוועדה תסגור את הקלפי במכסה החריץ ותנעל מכסה זה (בכלל זה גם את התא שלתוכו הוכנס הפרוטוקול הלבן) במנעול שני, בלולאת הסגירה השנייה. מספר המנעול השני הסוגר את הקלפי יירשם בפרוטוקול, **לפני נעילת הקלפי!**
- ח. כל יתר החומר, הציוד המשרדי וכדומה יארוז במעטפת אריזה.



- ט. על מעטפות האריזה מדביקים נייר דבק לסגירתן. על גבי נייר דבק זה יחתמו חברי הוועדה באופן שחלק מהחתימה יהיה על גבי נייר הדבק וחלק על גבי המעטפה עצמה.
- י. מיד עם גמר הפעולות האמורות לעיל, תועבר תיבת הקלפי ישירות לוועדה האזורית (אלא אם כן יקבע יו"ר ועדת הבחירות המרכזית אחרת) בליווי שניים מחברי הוועדה לפחות, אחד מהם יהיה יו"ר הוועדה, ושטר מלווה.

## סיום הצבעה בקלפי ניידת

- א. כאמור, קלפי ניידת היא קלפי המנוידת מאגף לאגף באותו מתקן או ממתקן למתקן. בהגיע הקלפי לאגף החדש עליך לפעול כאמור לעיל (פרק שני-ארגון הקלפי להצבעה), כדי להכין את מקום הקלפי החדש להצבעה.
- ב. עם סיום ההצבעה באגף או במתקן, על המזכיר לרשום במקום המיועד לכך בפרוטוקול, בסעיף המשנה המתאים, לפי הסדר, את שעת התחלת ההצבעה באותו אגף/מתקן, את שעת הסיום ואת מספר הבוחרים שהצביעו באגף/במתקן זה, בהתאם לרשימת הבוחרים המצורפת למתקן/לאגף.
- ג. המזכיר ירשום בפרוטוקול את מספרו של מנעול הביטחון, הנועל את מכסה החרץ, טרם נעילת מכסה החרץ.
- ד. הוועדה תכניס את הפרוטוקול ואת רשימת המצביעים באותו אגף לתוך התא שבצד תיבת הקלפי.
- ה. הוועדה תסגור את מכסה החרץ של הקלפי ותנעל אותו ואת התא שלתוכו הוכנס הפרוטוקול במנעול נוסף, **שאת מספרו רשמה בפרוטוקול לפני הסגירה**.
- ו. הוועדה תאסוף מתא ההצבעה את פתקי ההצבעה שנותרו ללא שימוש ותארוז אותם בצורות יחד עם פתקי ההצבעה שנותרו בידיה, לפי האותיות של הרשימות המתמודדות.
- ז. הוועדה תארוז בנפרד את מעטפות ההצבעה שנחתמו בידי שני חברי הוועדה ונותרו ללא שימוש וכן את מעטפות ההצבעה הפנימיות והחיצוניות שנותרו.
- ח. הוועדה תעביר את הקלפי לתחנה הבאה, תמקם את הקלפי והפרגוד כמפורט בפרק לעיל ותשבור את מנעול **מכסה החרץ בלבד**. המזכיר ירשום במקום המיועד לכך בפרוטוקול את מספר המנעול שנשבר.



**יש להקפיד שלא לשבור את מנעול המכסה הראשון!**

**בתום ההצבעה באגף האחרון, יש לפעול כפי שמצוין בפרק המשנה הקודם – "סיום ההצבעה בקלפי ניידת".**


## ליווי ותחבורה לוועדת הקלפי

- א. בסיום ההצבעה יש להעביר את הקלפי לוועדת הבחירות האזורית.
- ב. כשעה לפני סיום ההצבעה (בין שההצבעה מסתיימת בשעה 20:00 או מוקדם יותר), יפנה יו"ר ועדת הקלפי אל מנהל ועדת הבחירות האזורית, ישירות או דרך מפקד המתקן, כדי לסכם את אופן איסוף הקלפי ואת הצוות המלווה הנדרש לשם העברת הקלפי לוועדה האזורית.
- ג. הקלפי תועבר בליווי מזכיר ועדת הקלפי, יו"ר הוועדה, חבר ועדה אחד נוסף לפחות ושוטר מלווה.



## מסירת הקלפי בוועדת הבחירות האזורית

א. בהגיע ועדת הקלפי לוועדת הבחירות האזורית, תעביר ועדת הקלפי את תיבת הקלפי למנהל ועדת הבחירות האזורית או למי שהוא מינה לכך. חברי הוועדה יחתימו את מקבל הקלפי בוועדה האזורית על הטופס המתאים. [נספח ג']



**ועדת הבחירות המרכזית לכנסת ה-22**  
**אגף הצבעות מיוחדות**

סימול: 03006419

**נספח ג'**

אישור מסירת קלפיות / חומר רגיש (חלק א')  
(אחרי הבחירות)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מאשר בזה מסירת ציוד הצבעה / חומר רגיש להצבעה בקלפיות המיוחדות לכנסת ה-22 להלן:

☐ רשימת קלפיות הצבעה בחו"ל המצ"ב

☐ קלפי להצבעה בחו"ל בנציגות ישראל ב. מספר \_\_\_\_\_

☐ קלפי בית חולים ב. מספר \_\_\_\_\_

☐ קלפי בית סוהר / מעצר ב. מספר \_\_\_\_\_

שם החותם	תפקיד	ת.ז.	תאריך

אישור קבלת קלפיות / חומר רגיש (חלק ב')  
(אחרי הבחירות)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מאשר בזה קבלת ציוד הצבעה / חומר רגיש להצבעה בקלפיות המיוחדות לכנסת ה-22 להלן:

☐ רשימת קלפיות הצבעה בחו"ל המצ"ב

☐ קלפי להצבעה בחו"ל בנציגות ישראל ב. מספר \_\_\_\_\_

☐ קלפי בית חולים ב. מספר \_\_\_\_\_

☐ קלפי בית סוהר / מעצר ב. מספר \_\_\_\_\_

שם החותם	תפקיד	ת.ז.	תאריך

☐ סמן או מחק בהתאמה

העתק / דיווח: ממלגה הצבעות מיוחדות – ועדת הבחירות המרכזית

ב. מלווי הקלפי אחראים אישית על הקלפי מעת הוצאתה מהמתקן ועד מסירתה למנהל הוועדה האזורית.

ג. אין למסור את הקלפי לשום גורם אחר זולת למנהל הוועדה האזורית או למי שהוא מינה לכך ואין להותיר את הקלפי ללא שמירה צמודה.

## מסירת הקלפי לוועדת הבחירות המרכזית

**מנהל הוועדה האזורית**, או מי שהוא מינה לכך, אחראי באופן אישי לקלפיות מהרגע שקיבל אותן לידי הוועדת הקלפי של מתקן הכליאה ועד למסירתן לממונה על ספירת הקולות במשכן הכנסת.

**מנהל הוועדה האזורית**, או מי שהוא מינה לכך, ידאג להעביר אל הוועדה המרכזית במשכן הכנסת את הקלפיות שהגיעו לידי מכל המתקנים הנמצאים באחריותו. הוועדה האזורית תעביר את הקלפיות ללא דיחוי לוועדה המרכזית.

הקלפיות יימסרו אך ורק לצוות הקבלה המיוחד שיוקם לשם כך במשכן הכנסת.

**מוסר הקלפי לוועדת הבחירות המרכזית בכנסת יחתים את צוות הקבלה על הטופס המתאים (נספח ג בהתאם לנוהל קליטת הקלפיות בוועדות האזוריות).**

שים לב!



הקלפיות יועברו מהוועדה האזורית למשכן הכנסת בליווי שוטר.

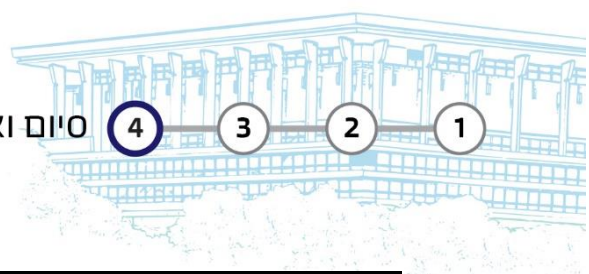




## חידודים ליום הבחירות

- ✓ יש להגיע בזמן על מנת שבשעה 8.00 תיפתח הקלפי ללא עיכובים.
- ✓ מזכיר הקלפי יכול להכנס עם טלפון נייד. הבא איתך מטען.
- ✓ יש להמנע מלהביא מזון.
- ✓ הקלפי תמוקם במקום עליו סוכם עם מפקד המתקן, תוך הקפדה כי הקלפי לא מצולמת.
- ✓ במזוודת החומר הרגיש שברשותך נמצאות מדבקות ברקוד.
- ✓ השתמשו בהם על מנת לייעל את התהליך.
- ✓ נא להקפיד על מילוי הפרוטוקול בכתב קריא וברור, לפי הכללים שהותוו בתדריך זה.
- ✓ רישום כתובת אסיר אינה חובה אלא רשות.
- ✓ במקרה של הצבעת שוטר, **יש** לקחת מהשוטר את אישור ההצבעה שלו ולהכניסה לכיס הפרוטוקול.
- ✓ הצבעת סגל הסוהרים תירשם כרגיל בפרוטוקול.
- ✓ במקרה בו אסיר נמנע מהצבעה, יקבל המזכיר ממפקד המשמרת או מקצין שב"ס "טופס המנעות מהצבעה". על המזכיר לצרפו לכיס הפרוטוקול.
- ✓ יש להקפיד על מסירת מעטפות חתומות למצביע.
- ✓ יש להקפיד, כי לחריץ הקלפי תוכנס מעטפה חיצונית ולא מעטפה כחולה. השתמש באוטם חריץ ההצבעה כדי למנוע טעויות.
- ✓ במזוודת החומר הרגיש נמצאות שקיות גדולות ואטומות. יש להשתמש בהן לאיסוף כלל החומר בסוף יום הבחירות. אין להשאיר במקום הקלפי חומרי בחירות.
- ✓ יש לדווח על הגעה, פתיחה, התקדמות הצבעה, תיאום לקראת סגירה ומסירת הקלפי לוועדה האיזורית.

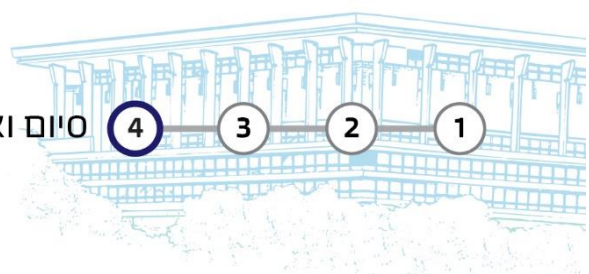


[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]