

אופקים

אופק חדש בחינוך העצמאי

עלון מידע למורה



לתלמודי תורה ובתי ספר
בית יעקב בארץ-ישראל



צוותי הוראה יקרים ושותפים נאמנים!

שנת הלימודים תשפ"ד, נפתחה תוך מעבר לתוכנית 'אופקים' - 'אופק חדש' בחינוך העצמאי.

התוכנית נבנתה והותאמה על פי עקרונות שהתוו לנו גדולי ישראל, שבבסיסם שמירה על עצמאות המערכת והעמידה על משמר החינוך הטהור, והיכולת להמשיך לחנך כפי שהיה עד כה.

רבבות התלמידים ייהנו באופן ישיר מהתוכנית, ולצדם, צוותי ההוראה המקדישים את ימיהם לחינוך דור העתיד. התלמידים ייהנו משעות פרטניות - לזקוקים לתמיכה לימודית פרטנית, ומשעות השהיה, במסגרתן כל מורה יכול להשקיע יותר בחומרי הלמידה ולסייע לתלמידיו בשיח, בהבנה ובקידום חברתי, דבר שיסייע להם להתעלות בדרך האבות והאמהות הקדושים.

לצד כל זאת, נפתחים עתה, אופקים חדשים לכם צוותי ההוראה, באמצעות מסגרת שכר חדשה ומבטיחה, שיש בה יותר הבנה, יותר הכרה ויותר תמורה למאמצים!

עלון המידע מפרט את עקרונות 'אופק חדש' בצורה מתומצתת, כשברור לכולנו, כי עמידה בחובות מביאה עמה זכויות רבות.

על מנת להקל על המעבר לתוכנית החדשה הקמנו קו מידע ותיבת דואר יחודית, שתפקידה לתת מענה לשאלות הרבות העולות מהשטח.

המעבר לתוכנית החדשה נעשה בתקופת חירום,

עם ישראל זקוק לרחמי שמיים מרובים.

תפילתנו שהתלמידים ישובו ללמוד מתוך שלווה

ורגיעה והסיעתא דשמיא תלווה אותנו להגדיל תורה

ולהאדירה.



מטרות

קידום תלמידים, צמצום פערים, שיפור הלמידה
באמצעות שעות שמעבר לשעות הפרונטליות בכיתה.

שיפור תנאי השכר של עובדי ההוראה
הגדלת בסיס המשרה ותשלום על שעות עבודה שמעבר לשעות הפרונטליות בכיתה.



תהליך

אישור הבעלות
התוכנית גובשה על פי כללים שנקבעו על ידי גדולי ישראל. תוכנית 'אופקים' כפופה לתנאי השכר של אופק חדש, אך שומרת על עצמאות חינוכית ופדגוגית.

מעבר לשבוע עבודה באופקים
שבוע העבודה של המורה והמערכות הבית ספריות, מותאמות לתנאים והנהלים של הסכמי אופק חדש.

מעבר לשכר באופקים
◀ טיוב נתוני המורה המשפיעים על השכר והזנתם במערכות.
◀ המרה וקביעת דרגת אופק חדש למורה ע"י משרד החינוך.
◀ מעבר לתשלום על פי הסכמי אופק חדש.

שלב ביניים
בחודשים עד לסיום הליך ההמרה יקבלו צוותי ההוראה מקדמה של 14%.

- לאחר ההמרה וקביעת דרגת אופק, יחושב השכר רטרואקטיבי מתחילת השנה. הפרש יקוזז או יתווסף בהתאם לחישוב.



מבנה שבוע העבודה

*בהיקף 100% משרה

תכנית ישנה

כיתות א-ו

30 שעות שבועיות

כיתות ז-ח

24 שעות שבועיות

אופק חדש

כיתות א-ח

26 שעות שבועיות פרונטליות

5 שעות שבועיות פרטניות

5 שעות שבועיות שהיה

שילוב ופרא רפואי כיתות א-ח

26 שעות שבועיות פרונטליות

3 שעות שבועיות פרטניות

7 שעות שבועיות שהיה

- תוספת תשלום עבור 40 שעות שנתיות לפעילויות בית ספריות לאחר שעות הלימודים
- ביעוץ חובה ללמד 1/6 מסך השעות בכיתה, בלבד שלא יפחת מ- 4 ש"ש. יתרת השעות הפרונטליות וכל השעות הפרטניות, ישמשו לשעות יעוץ בהתאם לקביעת הנהלת בית הספר.



סוגי שעות

שעות פרונטליות

שעות הוראה בכיתה

שעות פרטניות

עבודה פרטנית עם תלמיד או קבוצת תלמידים,
◀ בחינוך הרגיל - עד 5 תלמידים
◀ בחינוך המיוחד, עד 3 תלמידים
תוכן השעות יקבע על ידי הנהלת בית הספר.

- מחנך כיתה ישתמש בשתי ש"ש מהפרטניות עבור ניהול כיתה, לעבודה עם תלמידים או בלי תלמידים, לשיקול דעת המחנך.

שעות שהיה

שעות בהם שווה המורה בבית הספר ויעסוק בפעילויות הבאות:
◀ ישיבות עבודה (עד 2 ש"ש)
◀ הכנת חומרי למידה ותכנון הוראה
◀ מפגשים פרטניים עם הורים
◀ בדיקת עבודות ומבחנים

- השעות הפרטניות והשהיה יבוצעו במהלך יום לימודים
- בנוסף, אין אפשרות לבצע שעות אלו בחלקי שעות או בהפסקות.
- במידה וישנן על פי שבוע העבודה של המורה חצאי שעות שהיה, הביצוע יהיה שעה מלאה אחת לשבועיים.

40 שעות פעילות בית ספרית

אסיפות בית ספריות

פעילויות לאחר שעות הלימודים

◀ נקבע על ידי מנהל הנהלת בית הספר
◀ לפי תעריף של 125%



שעות גיל

מגיל 50-54

הפחתה של 2 שעות שבועיות פרונטליות

מגיל 55 ומעלה

הפחתה של 4 שעות שבועיות
3 פרונטליות + שעה פרטנית

- הזכאות חלה למורה שתאריך הלידה הוא עד 31.12
- שבוע העבודה של 'מורה חדש' (ללא ותק מוכר כלל) בגיל 55 ומעלה, הינו כפי שבוע העבודה בגיל 50-54



שעות מורה אם

מורה אם

הפחתה של 2 שעות שבועיות
שעה פרטנית + שעה פרונטלית

- מורה העובדת ב- 79% משרה ומעלה ואם לילד עד גיל 14 בתחילת שנת הלימודים, (מ- 01.09) זכאית לשעות אם.

הפחתת השעות נעשית בהתאמה להיקף המשרה
(ניתן לראות השפעה על היקפי משרה נמוכים מ-100%
בטבלאות שבוע העבודה - מופץ בבתי הספר)



היקף משרה תשכ"ד

*היקף מקסימלי

אופי העסקה	ללא אישור	באישור חריג
טרומ רפורמה	140%	מעל 140%
אופק חדש	42 ש"ש	-
אופק חדש + טרומ רפורמה*	42 ש"ש	-
אופק חדש+ עוז לתמורה*	42 ש"ש	מעל 42 ש"ש

- הבקשות לעבודה בהיקף משרה חריג, ירוכזו בבית הספר ויוגשו ע"י הבעלות למשרד החינוך.
- הנחיות להגשת הבקשה ינתנו בהמשך להנהלת בית הספר.
- תוקף אישור הבקשה לשנת לימודים אחת בלבד.



שלב א'

נלקח מהעבר רכיבי שכר וגמולים, על פי נתונים אישיים של המורה. לאלו מוסיפים 3.4% תוספת שחיקה.

שלב ב'

מוסיפים את אחוזי מקדם ההמרה

מקדם ההמרה הוא סך אחוזים הנקבעים על בסיס הנתונים הבאים:
מורה א-ו, מורה ז-ח, מחנך, מורה אם, מנהל, סגן ועוד.
כך גדל השכר ומהווה בסיס שכר חדש

שלב ג'

בסיס השכר החדש מתורגם לדרגת אופק, באמצעות טבלאות שכר המפורטות בהסכמי אופק חדש.

טבלאות השכר משייכות שכר על פי ותק לדרגת אופק.

- למקדם ההמרה נלקחים רכיבי השכר והגמולים שאינם משולמים במסגרת השכר באופק חדש
- ההמרה לדרגה מחושבת על בסיס 100% משרה, ומהדרגה שנקבעה נגזר גובה השכר בהתאם לאחוזי המשרה האישיים.



קידום בדרגות אופקה

לאחר הכניסה לאופקים המורה יכול להתקדם בדרגות אופק על פי התנאים הבאים:

פז"נ

פרק זמן נדרש

שפ"מ

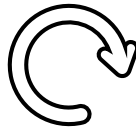
שעות פיתוח מקצועי
סה"כ מספר השעות הנדרש למעבר מדרגה לדרגה
לפחות 30 שעות בשנה

הערכת מורה

הערכה על ידי מנהל בית הספר בהתאם להנחיות

מדרגה לדרגה	פז"נ בחודשים	שפ"מ	תוספת
1-2	30	120	7.5%
2-3	30	120	7.5%
3-4	36	180	7.5%
4-5	36	180	7.5%
5-6	36	180	7.5%
6-7	48	210	7.5%
7-8	48	210	7.5%
8-9	48	210	7.5%

• במידה ונקבעת בהמרה חצי דרגה, על המורה להשלים תחילה לדרגת השלמה הקרובה ע"י ביצוע מחצית מהפז"נ והשפ"מ



כניסה

**בבית הספר, הזכאי להיכנס לאופקים,
כל המורים הזכאים נכנסים באופן אוטומטי.**

המורים הזכאים הם:

1. העובדים בהיקף של שליש משרה ומעלה
 2. מוסמכים להוראה
 3. מורים בעלי תואר אקדמי או מעל 28 שנות וותק ללא תואר אקדמי
- בי"ס זכאי, הוא בי"ס שבו 50% מהמורים זכאים.



יציאה

מורה הזכאי לכניסה לאופקים ומעוניין להישאר במסגרת העסקה כבעבר, צריך להגיש בקשה ליציאה מאופקים.

הגשת הבקשה לשנת תשפ"ד תעשה בקישורית הבאה

<https://form.jotform.com/232521527686056>

- יש להגיש את הבקשה מדי שנה, טרם תום מועד הגשת נתוני המורה להמרה ולקביעת הדרגה.
- מורה שהתבצעה עבורו המרה ותאושר בקשת יציאתו, לא תתבצע עבורו המרה נוספת במידה ויכנס שוב.



מוקד מידע אזכרים

מוקד טלפוני 073-3828497

בימים א-ה מנהלים וסגנים 10:00-12:00
מורים 12:00-14:00 | 18:00-22:00



תיבת דוא"ל
ofm@cha.org.il



שאלות ומענים
עלוני שאלות ומענים בהם מענה לשאלות
מרכזיות (מופץ לבתי הספר מעת לעת)

